

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Борисова Валерия Валерьевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.05.2026 16:32:50  
Уникальный программный ключ:  
8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Ректор**

**НО У ВО «МУППИ»**

**В.В. Борисова**



**«19» февраля 2026 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Учет и экономический анализ**

**направление подготовки 38.03.01 Экономика**

**Профиль подготовки:  
Экономика организации**

**Квалификация (степень) выпускника – бакалавр**

**Форма обучения**  
*очно-заочная*

**Москва 2026 г.**

## 1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Учет и экономический анализ»

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ИОПК 4.1. Владеет навыками разработки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ИОПК 4.2. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах организаций и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих ИОПК 4.3. Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывает их выбор с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Б1.О.35 «Учет и экономический анализ» относится к обязательной части цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Учет и экономический анализ» составляет 4 зачетные единицы.

### Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	-
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>-</b>
В том числе:	-	-	-
Лекции	16	16	-
Практические занятия (ПЗ)	16	16	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>76</b>	<b>76</b>	<b>-</b>
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Реферат	16	16	-
Подготовка к практическим занятиям	60	60	-

Тестирование	-	-	-
Вид промежуточной аттестации – экзамен	<b>36</b>	<b>36</b>	-
Общая трудоемкость час / зач. ед.	<b>144/4</b>	<b>144/4</b>	-

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

##### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятельная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
1.	Тема 1. Предмет и методы учета и анализа. Документирование хозяйственных операций	9	1	-	8
2.	Тема 2. Учет денежных средств	9	1	2	6
3.	Тема 3. Учет текущих обязательств и расчетов	9	1	-	8
4.	Тема 4. Учет и анализ обязательств и расчетов по оплате труда	9	1	2	6
5.	Тема 5. Учет и экономический анализ материально-производственных запасов	12	2	2	8
6.	Тема 6. Учет внеоборотных активов	12	2	2	8
7.	Тема 7. Затраты на производство готовой продукции и ее реализацию	12	2	2	8
8.	Тема 8. Учет и экономический анализ финансовых вложений	12	2	2	8
9.	Тема 9. Учет формирования финансовых результатов	12	2	2	8
10.	Тема 10. Учет капитала и резервов организации	12	2	2	8
<b>Всего</b>		<b>108</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>76</b>
<b>Экзамен</b>		<b>36</b>	-	-	-
<b>Итого</b>		<b>144</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>76</b>

##### 4.2. Содержание разделов дисциплины

## **Тема 1. Предмет и методы учета и анализа. Документирование хозяйственных операций**

Основы бухгалтерского учета и анализа. Общая характеристика бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных операций. Виды учетных измерителей бухгалтерского учета. Группы объектов, обеспечивающих хозяйственную деятельность. Активы предприятия и источники их образования. Кредиторская задолженность и другие обязательства организации. Хозяйственные процессы бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета. Документация хозяйственных операций. Виды документации. Порядок исправления ошибок в документах. Порядок хранения первичных документов и учетных регистров. Порядок изъятия документов. Инвентаризация материальных ценностей и финансовых обязательств. Счета и двойная запись. Бухгалтерский баланс. Типы изменения баланса под влиянием хозяйственных операций. Техника и формы бухгалтерского учета.

### **Тема 2. Учет денежных средств**

Учет операций по расчетному счету. Характеристика активного счета 51 «Расчетные счета». Документация по движению операций на расчетном счете. Первичные документы и учетные регистры учета хозяйственных операций, утвержденные ЦБ РФ. Выписка из расчетного счета. Синтетический и аналитический учет операций на расчетном счете. Журнал-ордер № 2 «Расчетные счета». Учет операций на валютных счетах. Характеристика активного счета 52 «Валютные счета». Виды валютных операций. Синтетический и аналитический учет операций на валютных счетах: транзитный и текущий валютные счета. Учет операций по продаже иностранной валюты. Учет операций по покупке иностранной валюты. Налогообложение операций покупки-продажи валюты. Учет кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Учет денежных документов: первичные документы и учетные регистры кассовых операций. Синтетический учет кассовых операций. Журнал-ордер № 1 «Касса». Ревизия кассы.

### **Тема 3. Учет текущих обязательств и расчетов**

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Характеристика активно-пассивного счета 60. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Журнал-ордер № 6 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Порядок учета неотфактурованных поставок. Порядок учета материалов в пути. Учет расчетов за выполненные работы и оказанные услуги. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Характеристика активно-пассивного счета 76. Синтетический учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами на счете 76. Корреспонденция счетов.

### **Тема 4. Учет и анализ обязательств и расчетов по оплате труда**

Общие положения учета и расчетов по заработной плате. Учет личного состава организации и использования рабочего времени. Виды унифицированных форм документов. Порядок организации заработной платы, формы и системы оплаты труда. Организация и документальное оформление учета выработки, начисления заработка при повременной и сдельной оплате труда. Доплаты и надбавки. Оформление доплат в связи и отклонениями от нормативных условий работы. Документальное оформление и оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком. Доплата за работу в сверхурочное время. Доплата за работу в ночное время. Оплата работы в праздничные дни. Оплата работы при совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника. Многосменный режим работы. Документальное оформление и расчет заработной платы за неотработанное время и пособий по временной нетрудоспособности. Оплата отпуска.

### **Тема 5. Учет и экономический анализ материально-производственных запасов**

Задачи учета материалов и их классификация. Определение фактической себестоимости и оценка материально-производственных запасов. Методологические основы формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах. Состав фактических затрат на приобретение материально-производственных затрат. Характеристика активных счетов 10 «Материалы» и 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей». Определение учетной цены материально-производственных

запасов. Документация по учету движения материалов. Организация учета материалов на складах и его связь с учетом материалов в бухгалтерии.

#### **Тема 6. Учет внеоборотных активов**

Характеристика вложений во внеоборотные активы. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Характеристика счетов 01 «Основные средства» и 08 «Вложения во внеоборотные активы». Организация учета долгосрочных инвестиций. Основные средства и задачи их учета. Классификация и оценка основных средств. Документальное оформление и аналитический учет поступления и выбытия основных средств. Синтетический учет поступления и выбытия основных средств. Способы амортизации основных средств. Затраты на восстановление основных средств. Реконструкция и модернизация объектов основных средств. Учет переоценки основных средств. Инвентаризация основных средств. Аренда и лизинг основных средств и доходных вложений в материальные ценности.

#### **Тема 7. Затраты на производство готовой продукции и ее реализацию**

Общие положения бухгалтерского учета затрат на производство. Виды и классификация производственных затрат. Система счетов для учета затрат на производство. Организация аналитического и синтетического учета производственных затрат. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Документальное оформление, учет и распределение израсходованных и произведенных материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Учет потерь от брака продукции. Затраты и калькулирование продукции вспомогательных производств. Распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Суммирование затрат на производство. Оценка незавершенного производства. Калькулирование себестоимости продукции. Формирование рыночной цены готовой продукции. Учет выпуска готовой продукции и ее учет на складах.

#### **Тема 8. Учет и экономический анализ финансовых вложений**

Учет вложений в ценные бумаги и уставные капиталы. Понятие и классификация финансовых вложений. Виды ценных бумаг. Документальное оформление финансовых вложений. Учет инвестиций в акции. Учет вложений в облигации. Вложения в уставные капиталы других организаций. Книга учета ценных бумаг. Переоценка инвестиций в ценные бумаги. Аналитический и синтетический учет финансовых вложений. Характеристика активного счета 58 «Финансовые вложения». Порядок поступления и выбытия финансовых вложений. Учет обесценения финансовых вложений. Финансовый результат от реализации финансовых вложений. Нормативное регулирование договора простого товарищества. Учет операций у участников простого товарищества. Учет хозяйственных операций в рамках совместной деятельности. Распределение финансовых результатов участниками хозяйственных операций. Закрытие договора простого товарищества.

#### **Тема 9. Учет формирования финансовых результатов**

Синтетический учет продажи продукции, работ, услуг. Формирование прибыли организации. Характеристики активно-пассивного счета 91, субсчет 1 «Прочие доходы» и субсчет 2 «Прочие расходы». Аналитический учет отгрузки и продаж готовой продукции. Журнал-ордер № 11. Резервы по сомнительным долгам. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Расчеты по авансовым платежам. Расчеты товарными векселями. Расчеты векселями третьих лиц. Погашение дебиторской задолженности путем взаиморасчетов. Учет расчетов с покупателями при продаже продукции по договору мены.

#### **Тема 10. Учет капитала и резервов организации**

Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности и формирование уставного капитала. Характеристика пассивного счета 80 «Уставный капитал». Журнал-ордер № 12. Учет уставного капитала в организациях различных форм собственности. Формирование и изменение уставного капитала акционерного общества. Учет выкупленных собственных акций и долей. Уменьшение уставного капитала. Расчет стоимости чистых активов. Расчеты с акционерами и учредителями по вкладам в уставный капитал. Синтетический и аналитический учет операций по вкладам. Учет расчетов с акционерами и учредителями по доходам. Исчисление налога на доходы, полученные в виде дивидендов акционерами.

### **4.3. Практические занятия / лабораторные занятия**

#### **Очно-заочная форма обучения**

Занятие 1. Учет денежных средств

Занятие 2. Учет и анализ обязательств и расчетов по оплате труда

Занятие 3. Учет и экономический анализ материально-производственных запасов

Занятие 4. Учет внеоборотных активов

Занятие 5. Затраты на производство готовой продукции и ее реализацию

Занятие 6. Учет и экономический анализ финансовых вложений

Занятие 7. Учет формирования финансовых результатов

Занятие 8. Учет капитала и резервов организации

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Основная литература**

1. Чувикина, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чувикина, Т. Б. Иззука. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 247 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853>

2. Нестеренко, Н. А. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие : [16+] / Н. А. Нестеренко, Ю. А. Кручанова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. – 280 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711222>

#### **5.2. Дополнительная литература**

1. Бойко, Н. Е. Бухгалтерский учет и анализ. Теория бухгалтерского учета : краткий конспект лекций в схемах и таблицах : учебное пособие : [16+] / Н. Е. Бойко, Е. А. Калинина. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 80 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686553>

2. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник для вузов / С. Н. Поленова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 6-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2026. – 402 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=731144>

#### **5.3. Лицензионное программное обеспечение**

1. Microsoft Windows 10 Pro

2. Microsoft Office 2007

#### **5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru>  
«Гарант» <http://www.garant.ru>.

2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Сайт Министерства финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/ru>

4. Сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>

5. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru/>

6. Журнал «Главбух» <https://www.glavbukh.ru/>

7. Проект «Теория и практика управленческого учета» <https://gaap.ru/>

8. Научно-образовательный портал «Экономика и управления на предприятиях» <http://www.eup.ru/>

9. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>

10. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

11. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

12. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>

## **6. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.
2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.
3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

## **7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **7.1. Методические рекомендации преподавателю**

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Учет и экономический анализ» является дисциплиной, формирующей у обучающихся частично общепрофессиональную компетенцию ОПК-4. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Учет и экономический анализ».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Учет и экономический анализ» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Учет и экономический анализ» рассматривается в п.5 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Учет и экономический анализ» представлена в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Примерные варианты тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к экзамену по дисциплине также представлены в п 8 рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Учет и экономический анализ», приведен в п.8 настоящей рабочей программы. Преподавателю следует ориентировать обучающихся на использование при подготовке к промежуточной аттестации оригинальной версии нормативных документов, действующих в настоящее время.

### **7.2. Методические указания обучающимся**

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций. Форма текущего контроля – активная работа на практических занятиях, подготовка реферата. Formой промежуточного контроля по данной дисциплине является экзамен, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

### Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Учет и экономический анализ» осуществляется в следующих формах:

- анализ правовой базы, регламентирующей деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;
- решение типовых расчетных задач по темам;
- анализ и обсуждение практических ситуаций по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

### Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы, а также нормативно-правовых документов по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в п.5 рабочей программы рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Учет и экономический анализ». Список основной и дополнительной литературы и обязательных к изучению нормативно-правовых документов по дисциплине приведен в п.7 настоящей рабочей программы. Следует отдавать предпочтение изучению нормативных документов по соответствующим разделам дисциплины по сравнению с их адаптированной интерпретацией в учебной литературе.

Решение задач в разрезе разделов дисциплины «Учет и экономический анализ» является самостоятельной работой обучающегося в форме домашнего задания в случаях недостатка аудиторного времени на практических занятиях для решения всех задач, запланированных преподавателем, проводящим практические занятия по дисциплине.

### Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Учет и экономический анализ» проходит в форме экзамена. Экзаменационный билет по дисциплине состоит из 2 вопросов теоретического характера и практического задания. Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Учет и экономический анализ» и критерии оценки ответа обучающегося на экзамене для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенций приведены в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

## **8. Фонд оценочных средств по дисциплине**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций**

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	<p>ИОПК 4.1. Владеет навыками разработки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 4.2. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах организаций и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих решений</p> <p>ИОПК 4.3. Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывает их выбор с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	Промежуточный контроль: экзамен Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат	1-10

## 8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

### 8.2.1 Критерии оценки ответа на экзамене

(формирование компетенции ОПК-4, индикаторы ИОПК-4.1, ИОПК-4.2, ИОПК-4.3)

**«5» (отлично):** обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

**«4» (хорошо):** обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

**«3» (удовлетворительно):** обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

**«2» (неудовлетворительно):** обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает

ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

### **8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях** (формирование компетенции ОПК-4, индикаторы ИОПК-4.1, ИОПК-4.2, ИОПК-4.3)

**«5» (отлично):** выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

**«4» (хорошо):** выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

**«3» (удовлетворительно):** выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

**«2» (неудовлетворительно):** обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

### **8.2.3 Критерии оценки контрольной реферата** (формирование компетенции ОПК-4, индикаторы ИОПК-4.1, ИОПК-4.2, ИОПК-4.3)

**«5» (отлично):** тема реферата актуальна и раскрыта полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

**«4» (хорошо):** тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

**«3» (удовлетворительно):** тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в целом реферат выполнен самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

**«2» (неудовлетворительно):** тема реферата актуальна, но не раскрыта; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в реферате очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

### **8.2.4. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:**

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
--------------------------------------	--------	-----------

Высокий	«5» (отлично)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«4» (хорошо)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«2» (неудовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

### **8.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения**

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора заявленных по данной дисциплине индикаторов сформированности компетенций.

#### **8.3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях)**

(формирование компетенции ОПК-4, индикаторы ИОПК-4.1, ИОПК-4.2, ИОПК-4.3)

##### **Вопросы для обсуждения на практических занятиях**

##### **Тема 2. Учет денежных средств**

- 2.1. Порядок учета процессов закупок, производства и продажи.
- 2.2. Документирование хозяйственных операций на стадиях кругооборота капитала.
- 2.3. Формирование бухгалтерских проводок по отражению хозяйственных операций на стадиях закупки, производства и продажи.

##### **Тема 3. Учет текущих обязательств и расчетов**

- 3.1. Содержание учетной политики и порядок ее составления и утверждения.
- 3.2. Использование элементов учётной политики для организации эффективного менеджмента

##### **Тема 4. Учет и обязательств и расчетов по оплате труда**

- 4.1. Сущность и состав бухгалтерских расчетов по оплате труда.
- 4.2. Оценка статей элементов бухгалтерской отчетности по оплате труда

##### **Тема 5. Учет и экономический анализ материально-производственных запасов**

- 5.1. Сущность и состав бухгалтерских расчетов по материально-производственным запасам.
- 5.2. Оценка статей элементов бухгалтерской отчетности по материально-производственным запасам.

##### **Тема 6. Учет внеоборотных активов**

- 6.1. Общие положения учета нематериальных активов.
- 6.2. Анализ нематериальных активов и учет их поступления.
- 6.3. Порядок отражения в учете факторов поступления нематериальных активов.

6.4. Инвентаризация нематериальных активов..

### **Тема 7. Затраты на производство готовой продукции и ее реализация**

- 7.1. Документация по движению готовой продукции, ее отгрузке и продаже.
- 7.2. Учет и распределение коммерческих и управленческих расходов на продажу.
- 7.3. Аналитический и синтетический учет реализации продукции, работ, услуг.
- 7.4. Формирование финансового результата от продажи.

### **Тема 8. Учет и экономический анализ финансовых вложений**

- 8.1. Глобализация экономики и процессы международной гармонизации учета.
- 8.2. Стандартизация бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.
- 8.3. Система международных стандартов учета.
- 8.4. Правовой статус Положений по бухгалтерскому учету и Международных стандартов учета.

### **Тема 9. Учет формирования финансовых результатов**

- 9.1. Учет операционных доходов и расходов.
- 9.2. Формирование конечного финансового результата.
- 9.3. Формирование информации о расчетах по налогу на прибыль.
- 9.4. Нераспределенная прибыль организации.
- 9.5. Убыток организации

### **Тема 10. Учет капитала и резервов организации**

- 10.1. Учет капитала.
- 10.2. Учет добавочного капитала.
- 10.3. Учет резервного капитала.
- 10.4. Учет получения и использования средств из бюджета и других источников финансирования.

#### **8.3.2. Текущий контроль (реферат)**

(формирование компетенции ОПК-4, индикаторы ИОПК-4.1, ИОПК-4.2, ИОПК-4.3)

#### **Примерные темы рефератов**

1. Расчетные операции организации на валютных счетах в банках.
2. Расчеты с подотчетными лицами: командировочные расходы организации.
3. Порядок организации заработной платы, формы и системы оплаты труда.
4. Расчет заработной платы за отработанное и неотработанное время.
5. Оформление поступления и выбытия основных средств и учет их амортизации.
6. Формирование конечного финансового результата информации о расчетах по налогу на прибыль.
7. Финансовые вложения в ценные бумаги и уставные капиталы.
8. Факторы эффективности использования финансовых активов коммерческого предприятия.
9. Особенности организации оплаты труда на предприятиях малого бизнеса.
10. Особенности ценообразования оказываемых услуг гостиничного сервиса в современных условиях.
11. Эффективность управления финансовыми потоками организации в условиях системной инфляции.
12. Финансовый анализ эффективности деятельности предприятий малого предпринимательства.
13. Особенности планирования и прогнозирования финансовой деятельности предприятия в условиях непредусмотренных рисков.
14. Сравнительный анализ формирования финансовой отчетности на предприятиях малого и среднего бизнеса.
15. Эффективность лизинговых отношений в РФ: лизинг основных фондов.
16. Особенности финансовой деятельности коммерческих организаций.
17. Положительные и отрицательные стороны налоговой системы РФ.
18. Особенности внешнеэкономической деятельности организации

19. Проблемы банковского кредитования юридических и физических лиц.
20. Минимизация процентов по кредитам и займам в целях налогообложения.
21. Доверительное управление имуществом как форма юридических действий в интересах учредителя.
22. Распределение израсходованных в производстве материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

### **8.3.3. Промежуточный контроль (вопросы к экзамену)**

(формирование компетенции ОПК-1., индикаторы ИОПК-1.1., ИОПК-1.3.)

#### **Примерные вопросы к экзамену**

1. Сущность и содержание экономического анализа
2. Цель, задачи, предмет и объекты экономического анализа
3. Методология экономического анализа
4. Статистические методы в анализе хозяйственной деятельности
5. Математические методы в анализе хозяйственной деятельности
6. Классификация видов экономического анализа
7. Качественный и количественный анализ
8. Производственный и финансовый анализ
9. Особенности организации и методики текущего (ретроспективного), оперативного и перспективного (прогнозного) анализа
10. Особенности организации и методики народнохозяйственного, отраслевого, регионального анализа народнохозяйственных комплексных программ.
11. Особенности организации и методики анализа деятельности предприятия, внутривозвращенного анализа и анализ отраслевых сегментов.
12. Особенности организации и методики межхозяйственного сравнительного анализа.
13. Особенности организации и методики функционально-стоимостного анализа
14. Классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
15. Методы комплексной оценки хозяйственной деятельности.
16. Цели и содержание комплексного экономического анализа.
17. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства,
18. Анализ фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда.
19. Анализ объема продаж, качества и структуры продукции.
20. Анализ затрат, произведенных организацией, и себестоимость продукции.
21. Анализ использования авансированного капитала и эффективности инвестиций.
22. Анализ финансовых результатов предприятия.
23. Анализ финансового состояния предприятия.
24. Комплексный анализ и оценка эффективности бизнеса.
25. Сметный расчет производства товаров
26. Анализ и оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования труда на приращение объема реализации продукции
27. Анализ и оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования средств труда на приращение объема реализации продукции
28. Анализ и оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования предметов труда на приращение объема реализации продукции
29. Анализ организации производства труда.
30. Анализ уровня технического развития предприятия,
31. Методы расчета порога рентабельности (критической точки) продаж товаров
32. Факторный анализ себестоимости продукции
33. Анализ и оценка влияния себестоимости продукции на прибыль
34. Формирование и расчет показателей балансовой (валовой), налогооблагаемой и чистой прибыли
35. Факторный анализ прибыли предприятия

36. Факторный анализ рентабельности коммерческой организации
37. Анализ финансового состояния предприятия
38. Расчет и оценка финансовых коэффициентов ликвидности.
39. Расчет и оценка баланса платежеспособности.
40. Особенности финансового анализа неплатежеспособных коммерческих организаций.
41. Методы комплексного финансового анализа и рейтинговой оценки эмитентов.
42. Анализ цены и структуры капитала.
43. Рыночная оценка бизнеса.
44. Анализ в управлении предпринимательскими и финансовыми рисками.
45. Анализ эффективности привлечения заемного капитала.
46. Эффект финансового рычага.
47. Анализ кредитоспособности ссудозаемщика.
48. Анализ операций с валютой и внешнеэкономических операций,
49. Дисконтирование капитала и дохода
50. Анализ денежных потоков предприятия
51. Управление основным и оборотным капиталом
52. Основы инвестиционного анализа
53. Расчет и оценка показателей использования основного капитала
54. Расчет и оценка величины собственных оборотных средств по балансу.
55. Расчет и оценка показателей оборачиваемости оборотных средств.