

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.06.2025 14:22:43
Уникальный программный ключ:
8d665791f4048570b679b22c126583a2f541522e

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

ПРИНЯТО:
Учёным советом
НОЧУ ВО «МУПИИ»
Протокол № 1
«01» апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор **В.В. Борисова**

«04» апреля 2022*года



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации применения электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ высшего образования, в том числе
при реализации образовательных программ с применением
исключительно электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий в Негосударственном
образовательном частном учреждении высшего образования
«Международный университет психолого-педагогических
инноваций»**

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Данное Положение определяет основные принципы и единые подходы к разработке, экспертизе, учету и использованию в образовательном процессе электронных образовательных ресурсов в НОЧУ ВО «Международный университет психолого-педагогических инноваций» (далее – МУППИ, Университет).

1.2. Основными областями применения Положения являются реализация электронного обучения (далее – ЭО) и использование дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в учебном процессе Университета.

1.3. В Положении определен порядок работы структурных подразделений, роли и функции отдельных подразделений и основные принципы их взаимодействия. Требования, содержащиеся в настоящем Положении, являются обязательными для применения структурными подразделениями, участвующими в реализации образовательных программ МУППИ.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 06 апреля 2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Письмо Минобрнауки России от 10 апреля 2014 № 06-381 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»);
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки специалитета;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки магистров;
- ГОСТ Р 52653-2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения;
- ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;
- ГОСТ Р 53625-2009 (ИСО/МЭК 19796-1:2005) Информационная технология. Обучение,

образование и подготовка. Менеджмент качества, обеспечение качества и метрики. Часть 1. Общий подход;

- Устав Университета;
- другие локальные нормативные акты Университета, регламентирующие порядок организации образовательной деятельности.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Информационно-коммуникационные технологии – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Информационные технологии электронного обучения – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса электронного обучения.

Информационно-образовательная среда – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при дистанционном (на расстоянии без непосредственного общения в аудитории) взаимодействии обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения.

Прокторинг – мониторинг прохождения экзамена, с предоставлением отчетных материалов и проведением процесса идентификации слушателя.

При проведении промежуточной аттестации может использоваться онлайн - и офлайн-прокторинг.

Офлайн-прокторинг – процедура наблюдения за ходом сдачи зачета/экзамена проводится непосредственно в аудитории.

Онлайн-прокторинг – процедура наблюдения за ходом сдачи зачета/экзамена проводится удаленно, с использованием специализированного программного обеспечения (зачет/экзамен сдается на внешнем ресурсе в режиме удаленного доступа).

Система управления обучением (*англ.* Learning Management System, LMS) – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением.

Система управления образовательным контентом (*англ.* Learning Content Management System, LCMS) – информационная система, используемая для создания, хранения, сбора и/или доставки образовательного контента, позволяющая представить содержание обучения как совокупность многократно используемых учебных объектов. Система управления образовательным контентом является частью системы управления обучением.

Онлайн-курс – курс, находящийся постоянно в зоне доступа обучающегося, реализованный с применением технологий электронного обучения и доступный в сети Интернет.

МООК – массовые открытые онлайн-курсы – обучающие курсы с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через сеть Интернет.

Курсы МООК-формата – открытые обучающие онлайн-курсы с интерактивным участием с применением технологий электронного обучения, доступные только во внутренней электронной информационно-образовательной среде Университета.

Онлайн-обучение – метод получения новых знаний в реальном времени, основанный на сетевых технологиях и глобальной компьютерной сети Интернет.

Смешанное обучение (*англ.* blended learning) – сочетание традиционных форм обучения с элементами электронного обучения.

Авторы-разработчики – сотрудники Университета.

Пользователи – категории обучающихся, осваивающие образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий, преподаватели, использующие разработанные другими преподавателями ЭО и ДОТ.

Тьютор – исполнитель, реализующий поддержку и оперативный контроль за работой студентов в электронной информационно-образовательной среде.

Проктор – преподаватель или иной работник, осуществляющий контроль сдачи удаленного экзамена и проводящий идентификацию личности.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, наполненный предметным содержанием, сформированным в соответствии с регламентированной структурой и содержащий описывающие его метаданные.

Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе. В электронном обучении образовательный контент является **основой** электронного образовательного ресурса.

Метаданные ЭОР – структурированные данные, предназначенные для описания характеристик ресурса.

4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АУП – административно-управленческий персонал;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

РПД – рабочая программа дисциплины;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

ИОС – информационно-образовательная среда;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

МООК – массовые открытые онлайн-курсы;

ЭО – электронное обучение;

ЭОР – электронные образовательные ресурсы;

СДО – система дистанционного обучения;

ИБК – информационно-библиотечный комплекс.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Профессорско-преподавательский состав (ППС) Университета вправе применять электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ высшего образования, при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования, или при их сочетании, при проведении любых видов занятий, практик, консультаций, лабораторных работ, текущего контроля, промежуточной аттестации (если это не противоречит требованиям ФГОС).

5.2. Целями внедрения электронного обучения в Университете являются:

- расширение возможностей обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для освоения образовательных программ;
- обеспечение индивидуальной траектории обучения;
- повышение качества образования за счет интеграции электронных и классических форм обучения;
- повышение доступности образования;
- обеспечение участия МУППИ в глобальном образовательном процессе;
- повышение эффективности самостоятельной работы студента и обеспечение автоматизированного (частично автоматизированного) контроля за ее выполнением;
- оптимизация затрат на организацию и реализацию учебного процесса.

5.3. Внедрение ЭО и ДОТ в учебный процесс способствует решению следующих задач:

- созданию и информационному наполнению электронных учебных курсов для реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- классификации электронных ресурсов (уже существующих и разрабатываемых) в соответствии с унифицированными требованиями для определения их области применения в учебном процессе;
- организации постоянно действующей экспертизы электронных ресурсов Университета;
- созданию и накоплению фонда оценочных средств в электронном формате;
- повышению качества образовательного процесса;
- активному внедрению смешанных технологий обучения в образовательный процесс;
- активную апробацию внедрения процедур удаленного тестирования в образовательный

процесс;

- мониторингу активности пользователей (студентов и преподавателей): частоты и продолжительности их обращений к курсу и его модулям;
- фиксацию хода реализации образовательного процесса;
- самоконтролю обучающихся в течение всего процесса обучения.

5.4. Субъекты электронного обучения:

- обучающиеся МУППИ всех форм обучения;
- обучающиеся других образовательных организаций, участвующие в реализации сетевых образовательных программ в соответствии с локальными нормативными актами Университета и договорами о сетевом взаимодействии;
- ППС образовательных организаций, повышающий свою квалификацию;
- специалисты, обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования;
- слушатели, желающие повысить свою квалификацию или освоить отдельные блоки (дисциплины), реализуемых в Университете образовательных программ.

5.5. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности педагогических образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени обучения.

5.6. Выполнение требований данного Положения являются обязательными:

- при разработке основных образовательных и дополнительных профессиональных программ по всем направлениям подготовки;
- при организации учебного процесса всех форм обучения в МУППИ с использованием ЭО и ДОТ;
- при организации учебного процесса по программам высшего образования всех форм обучения;
- при разработке и экспертизе электронных образовательных ресурсов (в том числе электронных учебных курсов, онлайн-курсов, курсов МООК-формата) и методических рекомендаций к ним;
- при разработке учебно-дидактических пособий и методических рекомендаций для организации обучения с применением ЭО и ДОТ;
- при организации курсов повышения квалификации ППС;
- при регламентации требований к отбору содержания профессионального образования с учетом требований времени и потребностей работодателей.

6. КЛАССИФИКАЦИЯ ЭОР

6.1. Классификация электронных образовательных ресурсов (ЭОР) МУППИ проведена по их возможности использования при организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ.

6.2. В соответствии с действующими нормами и практикой ЭОР классифицируют по следующим признакам:

- уровню образования (общеобразовательный, профессиональный);
- форме обучения (очной, очно-заочной, заочной);

- тематике;
- целевой аудитории (абитуриент, студент, педагогический работник, менеджер, научный работник и др.);

- типу ЭОР (*учебный материал*: конспект лекций, учебник, учебное пособие, лабораторный практикум, задачник, тест, контрольные вопросы, электронный учебный курс; *учебно-методический материал*: методическое указание, учебный план, план занятий; *справочный материал*: база данных, словарь, справочник, энциклопедия; *иллюстративный и демонстрационный материал*: карта, альбом, иллюстрация, наглядное пособие; дополнительный информационный материал; нормативный документ; научный материал; электронное периодическое издание; образовательный сайт; электронная библиотека; программный продукт и т.д.);

- целевому назначению (научный, производственно-практический, учебный, справочный, для досуга и т.д.);

- функции, выполняемой в образовательном процессе (учебно-методические материалы по дисциплине; учебная программа; конспект лекций; словарь; справочник; практикум (комплект практических заданий, сборник задач, лабораторная работа, виртуальный практикум, сопровождение курсовых и выпускных квалификационных работ, проведения научно-исследовательской работы, деловые игры); тест, комплект тестовых заданий; иллюстративный материал (набор слайдов, анимационные и видеофрагменты, аудио-сопровождение); учебно-методическое пособие (различные комбинации методических указаний с другими видами учебных пособий); научно-популярная публикация; научная публикация;

- степени дидактического обеспечения направления подготовки (направление подготовки, тема (раздел) дисциплины, части темы дисциплины);

- виду образовательной деятельности (лекционное сопровождение (слайды, видеофрагменты, аудио-сопровождение); сопровождение практикумов, самостоятельная работа, для системы дистанционного обучения, для системы электронного обучения, для самообразования, для краткосрочных курсов и системы повышения квалификации);

- характеру представления информации (мультимедийные, программные продукты, изобразительные, аудио, текстовые, электронные аналоги печатных изданий);

- степени интерактивности (активные, описательные, смешанные, неопределенные);

- степени соответствия ФГОС.

Основным типом электронного образовательного ресурса в Университете является учебный материал для студентов, основные компоненты которого: проморолик, видеолекция, конспект, презентация, контрольные вопросы по лекциям, вопросы для самопроверки, методические указания по выполнению практических заданий, по организации самостоятельной работы, по выполнению курсовых работ и проектов.

6.3. ЭОР по целевому назначению могут быть:

- *учебные* – содержащие систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, рассчитанные на обучающихся разного возраста и форм обучения;

- *справочные* – содержащие краткие сведения научного и прикладного характера, расположенные в порядке, удобном для быстрого поиска;

- *научные* – содержащие сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях;

- *производственно-практические* – содержащие сведения по технологии, технике и

организации производства, а также других сфер деятельности выпускников соответствующего направления (специальности), рассчитанные на специалистов различной квалификации;

-нормативные – содержащие нормы, правила и требования в разных сферах деятельности.

В соответствии с этим целеполаганием и для того, чтобы избежать неоднозначности при использовании ЭОР в образовательном процессе Университета, введена классификация ЭОР, регламентирующая их встраивание в учебный процесс и соответствующее этому необходимое компонентное наполнение.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ ЭО и ДОТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

7.1. Целью применения ЭО и ДОТ Университета является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.

7.2. Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется по учебным планам и программам в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

7.3. ЭО и ДОТ могут применяться в Университете, как в полном объеме, так и частично при реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры при проведении различных видов занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации, организации самостоятельной работы обучающихся.

7.4. ЭО и ДОТ могут осуществляться с целью обеспечения самостоятельной работы студентов в объеме, предусмотренном учебным планом и рабочей программой дисциплины, либо с целью сокращения или полного исключения аудиторной работы с сохранением общей трудоемкости модуля/программы. Сокращение часов аудиторной работы компенсируется пропорциональным увеличением объемов самостоятельной работы, обеспеченной содержанием Онлайн-курса.

7.5. Образовательные программы могут быть признаны реализуемыми исключительно с применением ЭО и ДОТ в том случае, если не менее 70% объема часов учебного плана обучающиеся осваивают посредством ЭО и ДОТ.

7.6. Обучение с применением в полном объеме ЭО и ДОТ может осуществляться индивидуально по месту проживания обучающегося. Исключение составляют занятия и/или виды текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации, требующие очного присутствия обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС.

7.7. Сроки обучения по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ должны совпадать со сроками реализации соответствующих ОПОП по очной, очно-заочной или заочной формам обучения.

7.8. При применении ЭО и ДОТ допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.

7.9. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется преподавателем, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

7.10. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Университет:

- обеспечивает доступ обучающихся, независимо от места их нахождения, к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС);
- предоставляет обучающимся возможность индивидуальной и/или коллективной работы на площадях своих подразделений. В иных случаях обучающиеся самостоятельно обеспечивают рабочие места в соответствии с техническими требованиями;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников, в том числе путем организации повышения квалификации;
- организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций;
- доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

7.11. Ведет учет, осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации.

8. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭО и ДОТ

8.1. Для использования ЭО и ДОТ необходимо наличие интернет браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере также должен быть установлен комплект программного обеспечения для возможности работы с файлами пакета Microsoft.

8.2. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудио конференций, вебинаров необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников).

8.3. Указанные в п.8.1. и п.8.2. требования предъявляются как к компьютеру обучающегося, так и к компьютеру преподавателя. Для проведения видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры.

8.4. В составе программно-аппаратных комплексов преподавателя также должно быть включено (установлено) программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса:

- общего назначения (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео - и аудио редакторы;
- учебного назначения (интерактивные среды, виртуальные лаборатории и инструментальные средства по физике, химии, математике, географии, творческие виртуальные среды и другие).

8.5. При необходимости по заявке педагогического работника может быть предоставлено рабочее место, оснащенное интерактивной доской с проектором. Также могут использоваться принтер, сканер (или многофункциональное устройство). Для предметов естественнонаучного цикла могут использоваться: цифровой микроскоп, комплект цифровых измерителей (датчиков) и лабораторное оборудование.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО и ДОТ

9.1. Координатором электронного обучения в Университете является проректор по учебной работе. Ответственным исполнителем, отвечающим за функционирование и техническую поддержку ЭИОС в Университете, является Учебное управление.

9.2. Непосредственная реализация ЭО и ДОТ в учебном процессе осуществляется кафедрами и другими подразделениями Университета, обеспечивающими образовательную деятельность.

9.3. Кафедра (центр, отдел), ответственная за реализацию конкретной образовательной программы определяет список дисциплин (модулей) для изучения с применением ЭО и ДОТ и согласует его с кафедрами, участвующими в учебном процессе, а также разрабатывает график учебного процесса.

9.4. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ составляет Онлайн-курс, разработанный в соответствии с ФГОС и соответствующими учебными планами образовательных программ.

9.5. На Онлайн-курс налагаются требования в соответствии с «Требованиями к структуре, содержанию и оформлению электронных учебно-методических комплексов», а также требования «ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики».

9.6. Разработка и размещение Онлайн-курса осуществляется на базе, доступной в сети Интернет.

9.7. Разработка Онлайн-курса ведется преподавателями Университета. Преподаватель может разработать авторский Онлайн-курс или по решению кафедры использовать курс, разработанный другим преподавателем.

9.8. Кафедра, участвующая в учебном процессе с применением ЭО и ДОТ, назначает преподавателя (методиста), ответственного за разработку и размещение Онлайн-курса на базе, который также осуществляет методическую помощь другим преподавателям кафедры.

9.9. Участники учебного процесса (обучающиеся, преподаватели) самостоятельно регистрируются в системе согласно инструкции. Электронная копия Онлайн-курса, используемого в учебном процессе, в обязательном порядке хранится на кафедре (центре или отделе), реализующих образовательную деятельность. Ответственной за реализацию образовательной программы является кафедра (центр, отдел) - разработчик Онлайн-курса.

9.10. Онлайн-курсы обновляются ежегодно. Онлайн-курсы, используемые в учебном процессе, рассматриваются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры. Онлайн-курсы являются совместной интеллектуальной собственностью Университета и разработчика.

9.11. Виды и формы учебной работы с использованием ЭО и ДОТ:

- самостоятельная работа обучающегося, включающая работу с содержимым Онлайн-курса, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками и практикумами, выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовых проектов, курсовых работ;

- видео-лекция, в том числе в режиме вебинара;
- практическое и лабораторное занятие, в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум;
- семинарские занятия;
- консультация индивидуальная и групповая;
- тестирование.

9.12. Список источников информации:

- список основной учебной литературы;
- список дополнительной литературы (справочные издания и словари, периодические и отраслевые издания, научная литература и т.п.);
- ссылки на Интернет-ресурсы.