

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.06.2026 12:59:52
Уникальный программный ключ:
8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:



**Ректор
НОЧУ ВО «МУППИ»**

В.В. Борисова

«19» февраля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Профессиональное развитие личности**

**направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция**

Профиль подготовки:

Гражданское право, семейное право, международное частное право

Квалификация (степень) выпускника – *магистр*

Форма обучения

Очная, Заочная

Москва 2026 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Профессиональное развитие личности»:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста ИУК-6.3. Демонстрирует готовность к построению профессиональной карьеры и определению стратегии профессионального развития на основе оценки требований рынка труда, предложений рынка образовательных услуг и с учетом личностных возможностей и предпочтений

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Б1.О.06 «Профессиональное развитие личности» относится к обязательной части цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Профессиональное развитие личности» составляет 2 зачетные единицы.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	-
Аудиторные занятия (всего)	20	20	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	10	10	-
Практические занятия (ПЗ)	10	10	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	52	52	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Реферат	8	8	-
Подготовка к практическим занятиям	36	36	-
Тестирование	8	8	-
Вид промежуточной аттестации – зачет	-	-	-
Общая трудоемкость час / зач. ед.	72/2	72/2	-

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	-
Аудиторные занятия (всего)	10	10	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	6	6	-
Практические занятия (ПЗ)	4	4	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	58	58	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Реферат	8	8	-
Подготовка к практическим занятиям	42	42	-
Тестирование	8	8	-
Вид промежуточной аттестации – зачет	4	4	
Общая трудоемкость час / зач. ед.	72/2	72/2	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятельная работа обучающихся
			Всего	лекции	
1.	Тема 1. Предмет, задачи, система курса «Профессиональное развитие личности»	5	1	-	4
2.	Тема 2. Профессия юриста в обществе	7	1	-	6
3.	Тема 3. Индивидуальная профессиональная деятельность юристов.	9	1	2	6
4.	Тема 4. Отрасль правовых работ	7	1	-	6
5.	Тема 5. Исполнение профессиональных обязанностей	9	1	2	6
6.	Тема 6. Техника юридического труда	9	1	2	6
7.	Тема 7. Правовое мышление	7	1	-	6

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
8.	Тема 8. Профессиональные карьеры юристов	9	1	-	6
9.	Тема 9. Коммуникативные особенности деятельности юриста	12	2	4	6
Всего		72	10	10	52
Зачет		-	-	-	-
Итого		72	10	10	52

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
1.	Тема 1. Предмет, задачи, система курса «Профессиональное развитие личности»	7	1	-	6
2.	Тема 2. Профессия юриста в обществе	7	1	-	6
3.	Тема 3. Индивидуальная профессиональная деятельность юристов.	7	-	1	6
4.	Тема 4. Отрасль правовых работ	7	1	-	6
5.	Тема 5. Исполнение профессиональных обязанностей	7	-	1	6
6.	Тема 6. Техника юридического труда	7	-	1	6
7.	Тема 7. Правовое мышление	7	1	-	6
8.	Тема 8. Профессиональные карьеры юристов	9	1	-	8
9.	Тема 9. Коммуникативные особенности деятельности	10	1	1	8

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
	юриста				
Всего		68	6	4	58
Зачет		4	-	-	-
Итого		72	6	4	58

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Предмет, задачи, система курса «Профессиональное развитие личности»

Историческое развитие юриспруденции. Понятие, основные направления и виды профессиональной деятельности юриста. Доказательственная, оценочная, предписывающая, правотворческая, правоприменительная, контрольная и обеспечивающая профессиональная деятельность. Личность юриста и его профессиональная деятельность.

Тема 2. Профессия юриста в обществе

Особенности профессии юриста. Уровни профессиональной деятельности юриста. Использование информации о предпосылках профессиональной деятельности юристов.

Тема 3. Индивидуальная профессиональная деятельность юристов.

Деятельность юриста и ее элементы. Классификация качественных параметров деятельности юриста. Общие качественные параметры деятельности. Условия деятельности юриста на индивидуальном уровне. Проблема критериев профессионализма юриста в правовой науке. Интегральные признаки профессиональной деятельности юриста.

Тема 4. Отрасль правовых работ

Понятие отрасли правовых работ. Структура отрасли. Правовая практика. Инфраструктура отрасли. Сообщество юристов. Основные направления функционирования отрасли. Классификация направлений профессиональной юридической деятельности. Понятие социальной среды профессиональной деятельности юристов. Связи социальной среды и профессиональной деятельности юристов. Классификация организационных взаимодействий в сфере профессиональной юридической деятельности.

Тема 5. Исполнение профессиональных обязанностей

Профессиональные обязанности юриста в структуре его деятельности. Проблема исполнения профессиональных обязанностей. Пути достижения рациональности и качества исполнения профессиональных особенностей юриста. Профессиональный труд юриста как предмет изучения. Специфические особенности условий труда юриста.

Тема 6. Техника юридического труда

Содержание рабочей техники. Понятие рабочей техники юриста. Состав и структура рабочей техники юриста. Работа юриста с фиксированной информацией. Технология изучения документов. Межличностные коммуникации юриста. Проведение бесед. Понятие правовых бесед. Работа юриста с участниками правового оборота.

Тема 7. Правовое мышление

Понятие правового мышления. Соотношение правового мышления и рабочей техники юриста. Выявление, осознание и разрешение проблемных ситуаций. Понятие

проблемной ситуации. Виды проблемных ситуаций. Правовые задачи. Понятие и виды правовых задач

профессиональной юридической деятельности. Правовые решения. Понятие правового решения.

Тема 8. Профессиональные карьеры юристов

Понятие профессиональной карьеры юриста. Цели профессиональных карьер. Смысл изучения профессии. Суды и судьи. Судебная система. Юристы в экономике. Понятие деятельности юристов в экономике. Адвокаты. Организационно-правовые основы деятельности адвоката. Прокуратура. Прокурорская система и прокуроры. Юристы в органах внутренних дел Место юриста в органах внутренних дел. Следственная деятельность. Система профессиональной деятельности следователей

Тема 9. Коммуникативные особенности деятельности юриста

Техника установления психологического контакта. Техника управляемого воздействия.

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Очная форма обучения

Тема 3. Индивидуальная профессиональная деятельность юристов.

Тема 5. Исполнение профессиональных обязанностей

Тема 6. Техника юридического труда

Тема 9. Коммуникативные особенности деятельности юриста

Заочная форма обучения

Тема 3. Индивидуальная профессиональная деятельность юристов.

Тема 5. Исполнение профессиональных обязанностей

Тема 6. Техника юридического труда

Тема 9. Коммуникативные особенности деятельности юриста

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Истратова, О. Н. Профессиональное становление личности : этапы, механизмы, сопровождение : учебное пособие : [16+] / О. Н. Истратова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2022. – 214 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700215>

2. Истратова, О. Н. Эффективное общение в профессиональном становлении личности : учебное пособие : [16+] / О. Н. Истратова, И. С. Лабынцева, Ю. К. Дуганова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 157 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691096>

5.2. Дополнительная литература

1. Голубева, Е. В. Развитие личности профессионала : учебное пособие / Е. В. Голубева, А. Е. Лызь ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. – 89 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499624>

2. Джанерьян, С. Т. Психология профессионального самосознания : учебник / С. Т. Джанерьян ; Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Южный федеральный университет, Факультет психологии. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2008. – 240 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240924>

3. Шатравко, Н. С. Личностно-профессиональное развитие специалиста: учебно-методическое пособие / Н. С. Шатравко, С. Ю. Масич. — Горки: БГСХА, 2025. — 103 с. — ISBN 978-985-882-738-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/516917>

4. Личностно-профессиональное развитие специалиста: учебно-методическое пособие / С. В. Андриевская, Ю. О. Брикса, А. Ч. Вырвич, О. И. Извекова. — Новополоцк: ПГУ им. Евфросинии Полоцкой, 2023. — 313 с. — ISBN 978-985-531-860-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/464477>

5.3. Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>
4. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
5. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru>
6. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
7. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
8. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
9. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>
10. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru>, «Гарант» <http://www.garant.ru>

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.
2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.
3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Профессиональное развитие личности» формирует у обучающихся компетенцию УК-6. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Профессиональное развитие личности».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Профессиональное развитие личности» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 40.04.01 Юриспруденция.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Профессиональное развитие личности» рассматривается в п.4.2 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Профессиональное развитие личности» представлена в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Примерные темы рефератов и варианты тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Профессиональное развитие личности», приведен в п.5 настоящей рабочей программы.

7.2. Методические указания обучающимся

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций. Форма текущего контроля – активная работа на практических занятиях, реферат, тестирование. Формой промежуточного контроля по данной дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Профессиональное развитие личности» осуществляется в следующих формах:

– опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;

– анализ и обсуждение практических ситуаций по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в п.7 рабочей программы рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Профессиональное развитие личности». Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в п.5 настоящей рабочей программы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Профессиональное развитие личности» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по

дисциплине «Профессиональное развитие личности» и критерии оценки ответа обучающегося на зачете для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенции приведены в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

8. Фонд оценочных средств по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста ИУК-6.3. Демонстрирует готовность к построению профессиональной карьеры и определению стратегии профессионального развития на основе оценки требований рынка труда, предложений рынка образовательных услуг и с учетом личностных возможностей и предпочтений	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат; тестирование	Темы 1-9

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

8.2.1 Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенции УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3)

«зачтено»

обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«не зачтено»

обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

8.2.3 Критерии оценки реферата

(формирование компетенции УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3)

«5» (отлично): тема реферата актуальна и раскрыта полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

«4» (хорошо): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«3» (удовлетворительно): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в целом реферат выполнен самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«2» (неудовлетворительно): тема реферата актуальна, но не раскрыта; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в реферате очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

8.2.4 Критерии оценки тестирования

(формирование компетенции УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов компьютерного тестирования выставляемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 50,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 50% правильных ответов – «неудовлетворительно»

Стандартный регламент тестирования включает:

- количество вопросов – 30;
- продолжительность тестирования – 60 минут.

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста. Обучающийся:

«4» (хорошо): тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.

«2» (неудовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

8.2.5. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«не зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий;

8.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора заявленных по данной дисциплине индикаторов сформированности компетенций.

8.3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях) (формирование компетенции УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3)

Примерные вопросы для обсуждения на практических занятиях

1. Историческое развитие юриспруденции.
2. Развитие юриспруденции в современной России.
3. Понятие, основные направления и виды профессиональной деятельности юриста.
4. Доказательственная, оценочная, предписывающая, правотворческая, правоприменительная, контрольная и обеспечивающая профессиональная деятельность юриста.
5. Единство и различия основных направлений и видов профессиональной юридической деятельности.
6. Связь профессиональной деятельности юриста с его статусом.
7. Понятие и виды областей (сфер) деятельности юриста.
8. Современные тенденции к расширению сфер юридической профессиональной деятельности.
9. Зарубежный опыт использования профессиональной юридической деятельности.
10. Система первичного юридического образования в России.
11. Содержание высшего юридического образования. Специализации.
12. Послевузовское юридическое образование.
13. Формы научной деятельности. Сообщества ученых-юристов.
14. Противоречия в развитии профессиональной юридической деятельности.
15. Проблемы независимости, компетентности и законности профессиональной юридической деятельности.

8.3.2. Текущий контроль (подготовка реферата) (формирование компетенции УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3)

Примерные темы рефератов

1. Социальное предназначение юриспруденции.
2. Понятийный аппарат юриспруденции.
3. Исторические этапы возникновения и развития профессии юриста.
4. Общая характеристика современной системы профессиональной подготовки юристов
5. Проблемы качества и перспективы развития современного юридического образования.
6. Значение юридической науки для работы юриста. Понятие, цели и задачи правового регулирования профессиональной деятельности юриста.
8. Конституционные основы профессиональной деятельности юриста.
9. Федеральное законодательство по вопросам профессиональной деятельности юриста.
10. Международные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности юриста.
11. Понятие и содержание профессии юриста.

12. Квалификационные и личностные требования к профессии юриста
13. Профессиональные обязанности юристов: понятие, общая характеристика.
14. Проблемы независимости, компетентности и законности профессиональной юридической деятельности.
15. Основные сферы профессиональной юридической деятельности
16. Юрист в органах законодательной, исполнительной и судебной власти.
17. Юрист в правоохранительных органах.
18. Юрист в государственных организациях, учреждениях, предприятиях.
19. Юрист в сфере бизнеса (корпоративный юрист).
20. Юрист в научной и педагогической сфере.
21. Правозащитная деятельность юристов: понятие, общая характеристика.
22. Профессиональная карьера и престиж профессии юриста.
23. Понятие профессиональных навыков юриста.
24. Навыки работы с документами.
25. Коммуникативные навыки юриста, их значение в юриспруденции.
26. Интервьюирование как коммуникативный навык юриста: понятие, цели, виды, этапы.
27. Юридический анализ дела: понятие и технология.
28. Позиция по делу: понятие, элементы, этапы выработки.
29. Профессиональная этика юриста: понятие, содержание, разновидности.
30. Конституционно-правовые основы профессиональной этики юриста.
31. Этические кодексы юристов.
32. Нормы профессиональной этики юриста в международных документах.
33. Этика делового общения юристов.
34. Межличностные коммуникации юристов.
35. Конфликт интересов в профессии юриста.
36. Деловой этикет юриста: понятие, значение, основные требования
37. Культура приема граждан юристом.
38. Речевой этикет юриста.

8.3.3. Текущий контроль (тестирование)

(формирование компетенции УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3)

Примерные варианты тестовых заданий

- 1. Совокупность социальных, психологических, профессионально-значимых качеств присущих субъекту, осуществляющему профессиональную юридическую деятельность, составляют основное содержание понятия:**
 - а. личности юриста;
 - б. морали юриста;
 - в. этика юриста;
 - г. кодекса чести юриста;

- 2. В отнесении отдельных категорий юристов к государственным служащим и к лицам свободной профессии, определяющим является:**
 - а. статус юриста;
 - б. его квалификация;
 - в. вид учебного заведения, которое он закончил;
 - г. уровень самооценки юриста.

- 3. Совокупность желательных (а в отдельных случаях обязательных) качеств, обеспечивающих высокий уровень профессиональной деятельности, общения, устойчивости в экстремальных ситуациях, составляют основное содержание понятий:**
 - а. психограмма юриста;

- б. профессиограмма юриста;
- в. монограмма юриста;
- г. голограмма юриста.

4. Научно обоснованные нормы и требования профессии к выводам профессиональной деятельности и качествам юриста, позволяющие ему эффективно выполнять профессиональные обязанности и создающие условия его дальнейшего совершенствования, составляют основное содержание понятия:

- а. профессиограммы юриста;
- б. психогаммы юриста;
- в. монограммы юриста;
- г. голограммы юриста.

5. Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе:

- а. человек-человек;
- б. человек-машина;
- в. человек-документ;
- г. человек-документ-машина;

6. Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется:

- а. способностью грамотно и профессионально общения;
- б. способностью красиво и убедительно говорить и слушать;
- в. способностью красиво и опрятно одеваться.
- г. совокупностью всех вышеперечисленных качеств.

7. Нормативная регламентация деятельности юриста способствует формированию таких качеств как:

- а. приверженность к строгому соблюдению требований норм права способности быстро принимать решения;
- б. необязательность в соблюдении правовых норм;
- в. «тупое», «механическое» исполнение правовых норм;
- г. приверженности к избирательному применению норм права, возникновению «неприкасаемых».

8. Выберите, сочетание, каких постоянно действующих факторов в практической деятельности юриста может вызвать формирование таких негативных качеств как формализм в общении, выработка «штампов» в устной и письменной речи?

- а. временные ограничения, обусловленные процессуальными сроками в сочетании с низким уровнем требовательности юриста к себе;
- б. временные ограничения, обусловленные процессуальными сроками в сочетании с высокой требовательностью к себе;
- в. временные ограничения, обусловленные процессуальными сроками в сочетании с педантичностью в применении норм права;
- г. временные ограничения, обусловленные процессуальными сроками в сочетании с высоким уровнем профессиональной подготовки.

9. Выберите, сочетание каких постоянно действующих факторов в практической деятельности юриста способствует формированию «суженного» восприятия действительности, появлению в процессе самооценки чувства «хозяина положения»?

- а. властный характер профессиональных полномочий, в сочетании с «нарциссизмом»;
- б. властный характер профессиональных полномочий, в сочетании с высоким уровнем требовательности к себе;
- в. властный характер профессиональных полномочий, в сочетании с высоким уровнем требовательности к окружающим;

г. властный характер профессиональных полномочий, в сочетании с сострадательным отношением к окружающим.

10. Какие постоянно действующие обстоятельства в профессиональной деятельности юриста могут способствовать формированию таких качеств личности, как двуличие, неискренность, вероломство?

- а. вынужденный характер общения, в сочетании с низкими волевыми качествами личности;
- б. вынужденный характер общения, в сочетании с низким уровнем интеллектуального развития;
- в. вынужденный характер общения, в сочетании с низким уровнем профессиональной подготовки;
- г. совокупность всех вышеперечисленных обстоятельств.

11. Расставьте в порядке возрастания значимости психотравмирующих факторов в деятельности юриста (на примере судьи):

- а. Боязнь допустить судебную ошибку;
- б. Преодоление противодействия заинтересованных лиц;
- в. Властный характер полномочий;
- г. Повышенная стрессогенность процесса судебного разбирательства;
- д. Временные ограничения, обусловленные процессуальными сроками.

12. Расставьте в порядке возрастания зависимости от воспитательного воздействия и влияния внешней среды на формирование личности следующие подструктуры личности:

- а. Темперамент личности, половые и возрастные особенности, а также патологические изменения;
- б. Направленности личности;
- в. Опыт, знания, умения, навыки;
- г. индивидуальные особенности психических процессов личности.

13. Из предложенного перечня выберите четыре основных вида психотехник профессионального общения юриста:

- а. Техника устной речи (ораторское искусство);
- б. Техника психологического воздействия;
- в. Техника письма;
- г. Техника определения внутреннего состояния по внешним поведенческим признакам;
- д. Техника поведения за столом (этикет);
- е. Техника установления контакта и доверительного общения;
- к. Психотехника конфликтного взаимодействия;

14. Из предложенных элементов выберите те, которые в большей степени раскрывают сущность понятия рефлексивного анализа:

- а. самопознание, анализ собственного поведения и своих личностных характеристик (ауторофлексия);
- б. умение поставить себя на место другого человека и спрогнозировать свои действия на его месте;
- в. умение поставить себя на место другого человека, думать и размышлять, с его позиций.

15. Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат:

- а. адекватность;
- б. быстрота;
- в. полнота;

г. своевременность.

16. Из перечисленных вариантов выберите три основных механизма профессионального общения юриста:

- а. эмансипация;
- б. идентификация;
- в. акселерация;
- г. эмпатия;
- д. антипатия;
- е. рефлексия.

17. Под управляемым убеждающим воздействием принято понимать активную, целенаправленную деятельность юриста, в целях достижения профессионально значимых целей путем (Расставьте в порядке возрастания значимости):

- а. склонения объекта воздействия к признанию позиции юриста;
- б. реагирования на естественно-складывающуюся обстановку;
- в. изменения параметров психики объекта воздействия (мотивов, целей, отношений, установок, потребностей и т.д.).

18. Из перечисленных выберите те основные функции реализации, которые соответствуют императивной стратегии, применяемой юристом для достижения профессионально значимой цели:

- а. функция установления доверительных отношений;
- б. функция нейтрализации «скрытого» противодействия;
- в. функция контроля поведения и установок человека;
- г. функция подкрепления и корректировки значимых для достижения цели установок человека;
- д. функция принуждения объекта воздействия к желаемым действиям.

19. Выберите те составляющие, которые характеризуют манипулятивную стратегию профессионального общения юриста:

- а. установление доверительных отношений;
- б. наличие целей «явных» и целей «скрытых» в действиях юриста;
- в. эффективность воздействия в большей степени зависит от личных качеств юриста;
- г. вынужденный характер общения;
- д. может быть применена и в отношении самого юриста.

20. Выберите те составляющие, которые входят в развивающую стратегию общения юриста:

- а. основное условие ее реализации – диалог;
- б. личностная и эмоциональная раскрытость партнеров;
- в. состояние конфронтации, агрессия;
- г. эмпатия;
- д. игнорирование юристом состояния и целей общения собеседника.

21. Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- а. внимание к собеседнику;
- б. активность;
- в. презрение;
- г. интерес;
- д. безразличие;
- е. успешный рефлексивный анализ ситуации;
- к. желание изменить ситуацию.

22. Из предложенных выберите основные параметры, характеристики ситуации, в которой осуществляется взаимодействие юриста, которые оказывают существенное влияние на достижение поставленной цели:

- а. цели взаимодействия;
- б. место и время;
- в. состав участников;
- г. правила, которых придерживаются участники взаимодействия;
- д. ролевое положение каждого участника;
- е. характер существующих проблем, на решение которых направлено взаимодействие.

23. Укажите, какие из этих утверждений являются верными: для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

- а. между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.);
- б. между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.);
- в. между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации;
- г. между высказываемыми словами и делами.

24. Применение права осуществляется ...

- а. физическими лицами;
- б. юридическими лицами;
- в. уполномоченными органами и должностными лицами.

25. Управление обществом в целях обеспечения его существования и развития:

- а. сущность государства;
- б. социальное назначение государства;
- в. признак государства.

26. Основное направление деятельности государства по управлению обществом:

- а. механизм государства;
- б. функции государства;
- в. политика государства.

27. Правоотношения подразделяются на регулятивные и охранительные в зависимости от ...

- а. функций права;
- б. принципов права;
- в. предмета правового регулирования.

28. Элементом нормы права не является ...

- а. рецепция;
- б. санкция;
- в. диспозиция.

29. Соотношение между законностью и правопорядком:

- а. законность выступает в качестве предпосылки формирования правопорядка;
- б. правопорядок выступает в качестве предпосылки формирования законности;
- в. законность и правопорядок существуют независимо друг от друга.

30. Государственные учреждения ...

- а. не входят в государственный аппарат;
- б. входят в государственный аппарат;
- в. в большинстве случаев входят в государственный аппарат.

Ключи к тестам: 1-в; 2-а; 3-а; 4-а; 5-а; 6-г; 7-а; 8-а; 9-а; 10-б; 11-а. в.г.д.; 12-а.г.б.в.; 13-а.г.е.б.; 14-б.в; 15-в.г; 16-г.б.е; 17-а; 18-в.г.д; 19-б.в.д; 20-а.б; 21-а.б.г.е.к; 22-а.г.е; 23-в.г; 24-в; 25-б; 26-б; 27-а; 28-а; 29-а; 30-а

8.3.4. Промежуточный контроль (вопросы к зачету)

(формирование компетенции УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3)

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие юриспруденции и факторы, определяющие ее необходимость.
2. Юриспруденция как сфера социальной и профессиональной деятельности и как совокупность специальных знаний.
3. Исторические этапы развития юриспруденции.
4. Понятие, сущность и содержание юридической профессии.
5. Общая характеристика юридических специальностей.
6. Судья: понятие, статус, социальное назначение.
7. Адвокат: понятие, статус, социальное назначение.
8. Нотариус: понятие, статус, социальное назначение.
9. Следователь: понятие, статус, социальное назначение.
10. Юрисконсульт: понятие, статус, социальное назначение.
11. Личность юриста.
12. Профессиональное поведение юриста.
13. Исторические аспекты и тенденции развития юридического образования.
14. Юридическая наука: история и современность.
15. Роль и место крупнейших учебных учреждений в системе юридического образования. Научные школы.
16. Выдающиеся юристы.
17. Юридические традиции в России.
18. Юрист в органах законодательной, исполнительной и судебной власти.
19. Юрист в правоохранительных органах, адвокатуре, нотариате.
20. Юрист на предприятиях и в организациях.
21. Юрист в научной сфере.
22. Роль юристов на различных этапах развития России.
23. Юристы в экономике.
24. Понятие Психологического контакта и его роль в деятельности юриста.
25. Условия успешного установления Психологического контакта.
26. Формы речевой деятельности юриста.
27. Роль внешних факторов в повышении эффективности юридического труда.
28. Психологические особенности деятельности адвоката.
29. Соотношение этики и морали в деятельности юриста.
30. Единство правовых и моральных основ деятельности юриста.
31. Основные причины появления профессии юриста
32. Краткая характеристика законодательства появившихся древних государств
33. Основные направления деятельности первых юристов.
34. Первые юристы и основные требования, предъявляемые к ним.
35. Основные юридические профессии: судья, прокурор, следователь, адвокат.
36. Личностные и квалификационные требования к профессии юриста
37. Место профессии юриста в правовой системе
38. Уровни профессиональной деятельности юриста.
39. Внутренняя структура профессиональной деятельности юриста.

40. Использование информации о предпосылках профессиональной деятельности юристов
 41. Деятельность юриста и ее элементы
 42. Количественные параметры деятельности юриста. Их перечень и значение.
 43. Классификация качественных параметров деятельности юриста.
 44. Ресурсоемкость деятельности юриста
 45. Условия деятельности юриста на индивидуальном уровне.
 46. Проблема критериев профессионализма юриста в правовой науке.
 47. Перевод свойства профессионализма в поведенческие модели
 48. Структурная характеристика видов правовых работ в отдельной области.
 49. Понятие социальной среды профессиональной деятельности юристов
 50. Изучение организационно-управленческой проблематики профессиональной деятельности юриста
 51. Организационные статусы деятельности юристов.
 52. Классификация организационных взаимодействий в сфере профессиональной юридической деятельности
 53. Проблема исполнения профессиональных обязанностей
 54. Оценка выполнения профессиональных обязанностей юриста.
 55. Рационализация профессиональной деятельности юриста.
 56. Пути достижения рациональности и качества исполнения профессиональных особенностей юриста.
 57. Структура профессионального труда юриста.
 58. Специфические особенности условий труда юриста
 59. Содержание рабочей техники. Потребность в рабочей технике юриста
 60. Понятие рабочей техники юриста. Состав и структура рабочей техники юриста
 61. Некоторые правила профессиональной работы юриста с информацией.
 62. Банки нормативно-правовых актов.
 63. Технология изучения документов
 64. Систематизация нормативно-правовых актов и подготовка их к использованию.
 65. Организационно-технические и процедурные возможности изучения документов.
 66. Способы межличностных коммуникаций, распространенные в сфере исполнения служебных обязанностей.
 67. Проведение бесед. Понятие правовых бесед. Работа юриста с участниками правового оборота.
 68. Соотношение правового мышления и рабочей техники юриста. Содержание и этапы правового мышления
 69. Выявление, осознание и разрешение проблемных ситуаций. Понятие проблемной ситуации. Виды проблемных ситуаций
 70. Классификация проблемных ситуаций в сфере борьбы с преступностью и правонарушениями
 71. Правовые задачи. Понятие и виды правовых задач профессиональной юридической деятельности.
 72. Процесс разработки правовых задач. Этапы разрешения правовых задач.
 73. Правовые решения. Понятие правового решения. Цели правовых решений.
 74. Методика принятия решений. Специфические черты методики принятия социально-правовых решений
 75. Цели профессиональных карьер. Смысл изучения профессии.
 76. Влияние рынка и перспективы работы юристов в экономике.
 77. Профессиональная подготовленность судей и престиж судейской карьеры.
 78. Профессиональные особенности деятельности прокурора. Доступ к труду прокурора.