Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2026 12:53:45
Уникальный программный ключ:
8d665791f4048370b679b22ef26583a2f341522e

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
НОЧУ ВО «МУППИ»
_____ В.В. Борисова
подпись
«19» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектной деятельностью

направление подготовки
44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

Программа:
«Психолого- педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья»

Квалификация (степень) выпускника – *магистр*

Форма обучения
очно-заочная

Москва 2026 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Управление проектной деятельностью»:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Разрабатывает концепцию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель и пути достижения, задачи и способы их решения, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИУК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта в соответствии с существующими условиями, необходимыми ресурсами, возможными рисками и распределением зон ответственности участников проекта. ИУК-2.3. Осуществляет мониторинг реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла, вносит необходимые изменения в план реализации проекта с учетом количественных и качественных параметров достигнутых промежуточных результатов.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Демонстрирует управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества. ИУК-3.2. Планирует, организует, мотивирует, оценивает и корректирует совместную деятельность по достижению поставленной цели с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК-3.3. Применяет способы, методы и стратегии оптимизации социально-психологического климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Б1.О.02 «Управление проектной деятельностью» относится к обязательной части цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Управление проектной деятельностью» составляет 3 зачетные единицы.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	-
Аудиторные занятия (всего)	**20**	**20**	-
В том числе:	-	-	-

Лекции	10	10	-
Практические занятия (ПЗ)	10	10	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	**88**	**88**	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Реферат	8	8	-
Подготовка к практическим занятиям	72	72	-
Тестирование	8	8	-
Вид промежуточной аттестации – зачет	-	-	
Общая трудоемкость час / зач. ед.	**108/3**	**108/3**	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

Очно-заочная форма

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоём	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель-ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
1.	Тема 1. Основы проектной деятельности и декомпозиция цели	14	1	1	12
2.	Тема 2. Системный анализ проекта: связи и компоненты	14	1	1	12
3.	Тема 3. Планирование процессов, ресурсов и правовое поле управления	19	2	2	15
4.	Тема 4. Финансовое обеспечение и определение затрат на реализацию проекта	19	2	2	15
5.	Тема 5. Командообразование и коммуникационный менеджмент	20	2	2	16
6.	Тема 6. Интеграция, мониторинг и анализ результатов	22	2	2	18
Всего		**108**	**10**	**10**	**88**
Зачет		**-**	**-**	**-**	**-**
Итого		**108**	**10**	**10**	**88**

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основы проектной деятельности и декомпозиция цели

Определение проекта. Отличие проекта от операционной деятельности. Классификация проектов. Жизненный цикл проекта. Стейкхолдеры проекта.

Стандарты и методологии управления проектами. Требования к формулировке цели. Дерево целей. Иерархическая структура работ (WBS). Типичные ошибки при декомпозиции. Финансовые институты. Институты развития в РФ. Понятие юридического сопровождения.

Тема 2. Системный анализ проекта: связи и компоненты

Системный подход к проекту. Ограничения проекта: «железный треугольник» (сроки–стоимость–содержание) и его современные модификации. Влияние изменения одного компонента на остальные. Метрики проекта. Специфика проекта в социальной и педагогической сфере. Типы зависимостей. Внешние и внутренние зависимости. Жёсткие и гибкие связи. Сетевой график пути. Внешние зависимости в педагогическом проекте. Влияние зависимостей на расписание и риски. Идентификация заинтересованных сторон. Анализ внешней среды. Связь результатов проекта с ожиданиями стейкхолдеров. Юридический аудит.

Тема 3. Планирование процессов, ресурсов и правовое поле управления

Цели и задачи управления проектом. Декомпозиция цели в дефектологическом проекте. Анализ окружения проекта. Анализ ожиданий стейкхолдеров Построение стратегических канвасов для поиска незанятых ниш в России. Анализ финансовых возможностей, государственных субсидий, грантов и поддержек. Государственные субсидии, гранты и механизмы софинансирования в социальной сфере. Водопадная модель. Гибкие методологии. Гибридные подходы. Национальные особенности графика проекта. Критерии выбора метода.

Дорожные карты (планирование мероприятий проекта) с исполнительными органами власти. Планирование содержания. Планирование сроков и национальные особенности графика. Инструменты и интеграция с финансами. Создание иерархической структуры работ. Контрольный список задач и мероприятий. Учёт действующих правовых норм. Диаграмма Гантта. Расчёт критического пути. Резервы времени. Оптимизация расписания. Описание ролей. Составление сметы проекта. Оценка потребности в ресурсах во времени (календарное планирование расходов). Планирование ресурсов. Планирование ресурсов в дефектологическом проекте. Балансировка загрузки. Управление резервами. Резервы на непредвиденные работы и затраты. Управление договорной работой.

Тема 4. Финансовое обеспечение и определение затрат на реализацию проекта

Резюме проекта и презентация проекта. Создание финансовой модели проекта. Структура бизнес-плана. Маркетинговый план (конкурентная среда, потребительский запрос). Методы прогнозирования затрат. Затраты жизненного цикла, в том числе в дефектологии. Резервы. Выход продукта на рынок.

Бюджет проекта. Контрактация**.** Инструменты контроля стоимости. Российская специфика финансового мониторинга. Отличия бюджетных инвестиций от коммерческих вложений. Бюджетные ассигнования, субсидии на государственное задание и целевые средства как источники финансирования. Механизмы софинансирования. Казначейское сопровождение средств.

Капитальные и операционные расходы бюджета. Прямые и накладные расходы. Учет общехозяйственных нужд. Особенности сметного ценообразования для объектов капитального строительства и реконструкции. Затраты жизненного цикла включая будущие расходы на содержание объекта после ввода в эксплуатацию.

Тема 5. Командообразование и коммуникационный менеджмент

Определение команды проекта. Размер команды и её эффективность (закон Конвея, число Данбара в контексте проектов). Ролевая структура. Формальные и неформальные роли. Модель командных ролей Белбина: 9 ролей, их сочетаемость, баланс в команде. Стадии развития команды по Такману. Признаки каждой стадии и действия руководителя. Модели поведения. Мотивация участников. Конфликты интересов в команде. Конфликты интересов в междисциплинарной команде. Учёт индивидуальных особенностей при распределении задач.

Стратегии взаимодействия. Выбор стратегии в зависимости от ситуации. Командный контракт. Согласование личных и командных целей. Личное планирование в команде. Анализ последствий. Методы самоконтроля. Критерии оценки идей. Методы приоритизации. Техники конструктивной обратной связи. Управление противодействием корпоративному мошенничеству.

Тема 6. Интеграция, мониторинг и анализ результатов

План коммуникаций проекта. Каналы и форматы. Выбор канала под задачу. Барьеры коммуникации. Обмен знаниями и опытом. Нормы и правила социального взаимодействия. Личная ответственность. Коллективная ответственность. Инструменты фиксации ответственности. Управление невыполнением обязательств. Управление претензионно-исковой работой. Анализ результатов.

Связь параметров проекта, в том числе педагогического проекта с достижением целей Национальных проектов РФ и показателей Единого плана по достижению национальных целей развития. Влияние на позиции региона/города в рейтингах состояния инвестиционного климата и индексах качества жизни.

Экономический эффект. Социальный эффект. Экологический эффект. Политический (имиджевый) эффект.

Инвестиционный анализ. Оценка производственно-экономических показателей. Постпроектный аудит. Юридическое завершение проекта.

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Очно-заочная форма обучения

Занятие 1. Основы проектной деятельности и декомпозиция цели. Системный анализ проекта: связи и компоненты

Занятие 2. Планирование процессов, ресурсов и правовое поле управления

Занятие 3. Финансовое обеспечение и определение затрат на реализацию проекта

Занятие 4. Командообразование и коммуникационный менеджмент

Занятие 5. Интеграция, мониторинг и анализ результатов

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Основы проектной деятельности : учебное пособие : [16+] / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, М. Ю. Денисов [и др.] ; под ред. В. Ю. Боева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 680 с. : ил.–

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711217

2. Плёнкин, А. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие : [16+] / А. П. Плёнкин, М. Г. Шулика, В. Д. Михайлова ; Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2024. – 169 с. : ил., табл. –

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713484

5.2. Дополнительная литература

1. Киселев, А. А. Управление проектами : учебник : [16+] / А. А. Киселев. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 460 с. : ил., табл. –

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955

2. Фомичев, А. Н. Управление проектами : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2026. – 258 с. : ил., табл. – (Учебные издания для вузов). – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=731163

5.3. Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru

2. Административно-управленческий портал http://www.aup.ru/

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/index.php

4. Научная электронная библиотека http://www.elibrary.ru

5. Российская национальная библиотека http://www.nlr.ru

6. Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru

7. Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com

8. Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru

9. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/

10.Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» http://www.consultant.ru, «Гарант» http://www.garant.ru

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1.Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Управление проектной деятельностью» формирует у обучающихся компетенции УК-2, УК-3. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Управление проектной деятельностью».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Управление проектной деятельностью» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Управление проектной деятельностью» рассматривается в п.4.2 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Управление проектной деятельностью» представлена в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Примерные темы рефератов и варианты тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Управление проектной деятельностью»,

приведен в п.5 настоящей рабочей программы. Преподавателю следует ориентировать обучающихся на использование при подготовке к промежуточной аттестации оригинальной версии нормативных документов, действующих в настоящее время.

7.2. Методические указания обучающимся

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций. Форма текущего контроля – активная работа на практических занятиях, подготовка реферата, тестирование. Формой промежуточного контроля по данной дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Управление проектной деятельностью» осуществляется в следующих формах:

- анализ правовой базы;
- опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;
- анализ и обсуждение практических ситуаций по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы, а также нормативно-правовых документов по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в п.7 рабочей программы рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Управление проектной деятельностью». Список основной и дополнительной литературы и обязательных к изучению нормативно-правовых документов по дисциплине приведен в п.5 настоящей рабочей программы. Следует отдавать предпочтение изучению нормативных документов по соответствующим разделам дисциплины по сравнению с их адаптированной интерпретацией в учебной литературе.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление проектной деятельностью» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Управление проектной деятельностью» и критерии оценки ответа обучающегося на зачете для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенции приведены в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

8. Фонд оценочных средств по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Разрабатывает концепцию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель и пути достижения, задачи и способы их решения, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИУК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта в соответствии с существующими условиями, необходимыми ресурсами, возможными рисками и распределением зон ответственности участников проекта. ИУК-2.3. Осуществляет мониторинг реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла, вносит необходимые изменения в план реализации проекта с учетом количественных и качественных параметров достигнутых промежуточных результатов.	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат; тестирование	Темы 1-6
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Демонстрирует управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества. ИУК-3.2. Планирует, организует, мотивирует, оценивает и корректирует совместную деятельность по достижению поставленной цели с учетом интересов, особенностей поведения и	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат; тестирование	Темы 1-6

	мнений ее членов. ИУК-3.3. Применяет способы, методы и стратегии оптимизации социально-психологического климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды.		

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

8.2.1 Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенций УК-2, УК-3, индикаторы ИУК-2.1, ИУК-2.2, ИУК-2.3, ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3)

«зачтено»:

обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«не зачтено»

обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенций УК-2, УК-3, индикаторы ИУК-2.1, ИУК-2.2, ИУК-2.3, ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

8.2.3 Критерии оценки реферата

(формирование компетенций УК-2, УК-3, индикаторы ИУК-2.1, ИУК-2.2, ИУК-2.3, ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3)

«5» (отлично): тема реферата актуальна и раскрыта полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

«4» (хорошо): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«3» (удовлетворительно): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в целом реферат выполнен самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«2» (неудовлетворительно): тема реферата актуальна, но не раскрыта; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в реферате очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

8.2.4. Критерии оценки тестирования

(формирование компетенций УК-2, УК3, индикаторы ИУК-2.1, ИУК-2.2, ИУК-2.3, ИУК-3.1, ИУК-3.2, ИУК-3.3)

Компьютерное тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов компьютерного тестирования выставляемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 50,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 50% правильных ответов – «неудовлетворительно»

Стандартный регламент тестирования включает:

- количество вопросов – 30;
- продолжительность тестирования – 60 минут.

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста. Обучающийся:

«4» (хорошо): тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.

«2» (неудовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

8.2.5. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	Зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	Зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетвори-тельный	Зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетвори-тельный	Не зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы