

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.08.2026 14:16:47
Уникальный программный ключ:
[8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e](#)

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

НОЧУ ВО «МУПИ»

В. В. Борисова

подпись

«19» февраля 2026 г.



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Ознакомительная практика»**

направление подготовки

39.03.03 Организация работы с молодежью

профиль

**«Технологии реализации молодежной политики и социальных
инициатив»**

Квалификация выпускника – *бакалавр*

Форма обучения

Очно-заочная

Москва 2026 г.

1. Тип практики, способ и форма ее проведения

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью в Блок 2 «Практики» образовательной программы входят учебная и производственная практики.

Ознакомительная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики», является учебной и проводится с целью формирования у обучающихся первичного представления о содержании и специфике сферы профессиональной деятельности выбранного направления подготовки.

Ознакомительная практика обучающегося по программе бакалавриата может проводиться стационарным либо выездным (если место прохождения практики находится вне административных границ г. Москвы) способом.

Возможные места проведения практики:

- структурные подразделения Университета;
- организации, являющиеся местом работы обучающихся, если вид их деятельности соответствует профилю бакалавриата. В данном случае обучающиеся направляются на практику на основании предоставления справок от организации-работодателя о месте работы и должности обучающегося.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении ознакомительной практики:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИУК-1.2. Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИУК-1.3. Рассматривает и предлагает рациональные варианты решения поставленной задачи, используя системный подход, критически оценивает их достоинства и недостатки
ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки и хранения информации при решении профессиональных задач ИОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач
ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ИОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на основе научных теорий, концепций, подходов ИОПК-2.2. Демонстрирует понимание социальных явлений и процессов на основе комплексной информации

3. Объем и продолжительность практики

Трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов практической подготовки. Продолжительность практики 2 недели. Практика проводится на 2 курсе в 4-м семестре. Форма промежуточной аттестации – зачет.

4. Содержание практики

Во время прохождения практики обучающийся должен получить необходимые практические навыки, сформировать конкретные компетенции, перечисленные в п.2 настоящей программы.

В обязанности кафедры, ответственной за организацию практики, входит организационная работа, методическое руководство практикой, разработка программы практики, назначение руководителей практики из числа профессорско-преподавательского состава, обеспечение обучающихся программой практики, проведение организационного собрания по разъяснению целей, содержания, порядка и контроля прохождения практики.

Ознакомительная практика заключается в последовательном выполнении следующих этапов.

Основные разделы практики

Раздел 1. Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность сферы реализации молодежной политики

Обзор теоретической и прикладной литературы, отражающей специфику и перспективные направления государственной молодежной политики. Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей реализацию молодежной политики и деятельность молодежных организаций.

Раздел 2. Анализ применения современных информационных технологий в сфере реализации молодежной политики

Изучение информации, размещаемой на сайтах организаций, анализ используемых современных инструментов взаимодействия с молодежью. Анализ организаций, реализующих направления молодежной политики, их особенности.

5. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по ознакомительной практике является зачет, который проводится в форме защиты отчета о прохождении практики.

Защита практики осуществляется в виде краткого (5-7 минут) доклада и ответов на вопросы руководителя практики.

6. Подведение итогов практики

Оценка «зачтено» по результатам прохождения практики ставится на основании результатов представления итогового отчета по практике и его защиты. Запись о результатах защиты делается в соответствующей ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Оценка по итогам защиты отчета по практике выставляется с учетом:

- объема выполнения программы практики и качества заполнения первичной документации по разделам практики;
- соответствия оформления отчета предъявляемым требованиям;
- правильности и полноты ответов обучающегося на заданные руководителем практики вопросы.

Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно. Обучающиеся, не выполнившие программу

практики без уважительной причины или получившие оценку «не зачтено», могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность.

Фонды оценочных средств для проведения аттестации по практике приведены в п.9 данной программы.

7. Материально-техническое обеспечение практики

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

2. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет».

8. Образовательные технологии

Ознакомительная практика является активной формой обучения – обучение действием и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При прохождении ознакомительной практики используются технологии традиционного обучения и информационные технологии.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

9. Фонд оценочных средств по практике

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения практики. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИУК-1.2. Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИУК-1.3. Рассматривает и предлагает	Промежуточный контроль: зачет	выполнение исследовательского этапа практики

	рациональные варианты решения поставленной задачи, используя системный подход, критически оценивает их достоинства и недостатки		
ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки и хранения информации при решении профессиональных задач ИОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач	Промежуточный контроль: зачет	выполнение исследовательского этапа практики
ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ИОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на основе научных теорий, концепций, подходов ИОПК-2.2. Демонстрирует понимание социальных явлений и процессов на основе комплексной информации	Промежуточный контроль: зачет	выполнение исследовательского этапа практики

9.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при прохождении практики, описание шкал оценивания

9.2.1. Критерии оценки содержания отчета по практике

(формирование компетенций: УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3; ОПК-1, индикаторы ИОПК-1.1, ИОПК-1.2; ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)

«зачтено»: отчет, подготовленный обучающимся, полноаспектно отражает все этапы прохождения ознакомительной практики, выполнение всех заданий, поставленных руководителем практики; представленный в отчете материал содержит грамотные обоснованные выводы обучающегося; отчет в целом оформлен в соответствии с установленными требованиями.

«не зачтено»: отчет, подготовленный обучающимся, отражает не все этапы прохождения ознакомительной практики; задания, поставленные руководителем практики, выполнены не полностью; отсутствуют выводы обучающегося по материалам,

изученным в ходе прохождения практики, либо выводы и рекомендации обучающегося носят неаргументированный характер; при оформлении отчета отмечены нарушения установленных требований.

9.2.2 Критерии оценки защиты отчета

(формирование компетенций: УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3; ОПК-1, индикаторы ИОПК-1.1, ИОПК-1.2; ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)

«зачтено»: обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания и навыки исследовательской работы, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью; возможно, делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ и навыков исследовательской работы, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

9.2.3. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по практике:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«зачтено»	практические навыки освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«зачтено»	практические навыки освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«зачтено»	практические навыки освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«не зачтено»	практические навыки не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

9.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контрольные задания, применяемые в рамках промежуточного контроля по ознакомительной практике, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора компетенций, предусмотренных ОПОП по ознакомительной практике.

9.3.1. Промежуточный контроль (примерные вопросы, обсуждаемые на защите отчета по практике)

(формирование компетенций: УК-1, индикаторы ИУК-1.1, ИУК-1.2, ИУК-1.3; ОПК-1, индикаторы ИОПК-1.1, ИОПК-1.2; ОПК-2, индикаторы ИОПК-2.1, ИОПК-2.2)

1. Опишите стратегические и оперативные задачи деятельности организаций, реализующих молодежную политику.
2. Перечислите основные нормативно-правовые документы, регламентирующие реализацию молодежной политики и деятельность молодежных организаций.
3. Опишите характеристики сайтов организаций, деятельность которых была проанализирована в рамках прохождения практики.
4. Представьте перечень платформ интернета, специализирующихся на взаимодействии с молодежью, их особенности и тренды развития.
5. Опишите выявленные по результатам проведенного анализа особенности осуществления коммуникаций и взаимодействия молодежных организаций.
6. Опишите применяемые в системе реализации молодежной политики информационные технологии.