

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.08.2025 12:55:02
Уникальный программный ключ:
8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор
ИОУ ВО «МУИПИ»



В.В. Борисова

подпись

« 24 » апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Креативный менеджмент

направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки:

Стратегический менеджмент и инновации

Квалификация выпускника – *магистр*

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2025 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Креативный менеджмент»:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ИОПК-4.1. Применяет современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки ИОПК-4.2. Владеет механизмом разработки, создания, развития инновационных направлений деятельности и методами формирования бизнес-моделей организации, с учетом новых рыночных возможностей

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина ФТД.02 «Креативный менеджмент» относится к обязательной части цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Креативный менеджмент» составляет 4 зачетные единицы.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	
Аудиторные занятия (всего)	36	36	
В том числе:	-	-	
Лекции	18	18	
Практические занятия (ПЗ)	18	18	
Семинары (С)	-	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
Самостоятельная работа (всего)	36	36	
В том числе:	-	-	
Курсовой проект (работа)	-	-	
Расчетно-графические работы	-	-	
Защита презентации	14	14	
Подготовка к практическим занятиям	18	18	
Тестирование	4	4	

Вид промежуточной аттестации – зачет	-	-	
Общая трудоемкость час / зач. ед.	72/2	72/2	

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	
Аудиторные занятия (всего)	10	10	
В том числе:	-	-	
Лекции	6	6	
Практические занятия (ПЗ)	4	4	
Семинары (С)	-	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
Самостоятельная работа (всего)	58	58	
В том числе:	-	-	
Курсовой проект (работа)	-	-	
Расчетно-графические работы	-	-	
Защита презентации	14	14	
Подготовка к практическим занятиям	40	40	
Тестирование	4	4	
Вид промежуточной аттестации – зачет	4	4	
Общая трудоемкость час / зач. ед.	72/2	72/2	

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час			
			Контактная работа		Самостоятельная работа обучающихся	
		Всего	лекции	практические занятия		
1.	Тема 1. Основы креативности. Введение в креативный менеджмент	12	3	3	6	
2.	Тема 2. Система креативного менеджмента организации.	12	3	3	6	
3.	Тема 3. Содержание и прикладные аспекты креативного менеджмента.	12	3	3	6	
4.	Тема 4. Место и роль нестандартных управленческих решений	12	3	3	6	

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
	в креативном менеджменте				
5.	Тема 5. Инструменты и методы креативного менеджмента	12	3	3	6
6.	Тема 6. Методы активизации креативного индивидуального и группового мышления	12	3	3	6
Всего		72	18	18	36
Экзамен		-	-	-	-
Итого		72	18	18	36

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
1	Тема 1. Основы креативности. Введение в креативный менеджмент	10	1	-	9
2.	Тема 2. Система креативного менеджмента организации.	10	1	-	9
3.	Тема 3. Содержание и прикладные аспекты креативного менеджмента.	11	1	-	10
4.	Тема 4. Место и роль нестандартных управленческих решений в креативном менеджменте	11	1	-	10
5.	Тема 5. Инструменты и методы креативного менеджмента	13	1	2	10
6.	Тема 6. Методы активизации креативного индивидуального и группового мышления	13	1	2	10
Всего		68	6	4	58

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
Экзамен		4	-	-	-
Итого		72	6	4	58

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основы креативности. Введение в креативный менеджмент

Основа творческого мышления. Интеллектуальные предпосылки креативности. Интеллект. Виды интеллекта. Области реализации интеллекта. Понятие и сущность креативности. Структура креативности. Конвергентное и дивергентное мышление. Различия между логическим и креативным мышлением. Понятие креативного менеджмента. Условия развития креативного менеджмента. Объективные предпосылки возникновения креативного менеджмента. Схема творческого процесса. Задачи и принципы креативного менеджмента

Тема 2. Система креативного менеджмента организации.

Система креативного менеджмента: понятие, цели и задачи. Методы влияния на творчество. Барьеры развития творчества. Карты сетевого мышления, правила их составления. Структура системы креативного менеджмента. Закономерности развития систем креативного менеджмента. Профессиональные компетенции креативного менеджера. Социально-психологические качества личности менеджера креативного типа. Проблемы раскрепощения творческого потенциала личности в организациях.

Тема 3. Содержание и прикладные аспекты креативного менеджмента.

Целесообразность применения креативного менеджмента в современных условиях. Теоретические и эвристические аспекты креативного менеджмента. Научно-техническое творчество. Аксиомы креативистики и эвристики. Использование концепции креативного менеджмента в условиях применения экономических и политических санкций. Требования к организации принятия решений в условиях санкций. Структура процесса принятия управленческого решения. Креативное управление.

Тема 4. Место и роль нестандартных управленческих решений в креативном менеджменте

Понятие нестандартных управленческих решений, их типы, характеристики, признаки. Управленческие новации. Отличия нестандартных управленческих решений от типовых. Процесс разработки нестандартных управленческих решений. Оценка эффективности нестандартных управленческих решений в креативном менеджменте. Результаты принятия нестандартных управленческих решений. Примерный алгоритм и этапы оценки эффективности принятия нестандартных управленческих решений

Тема 5. Инструменты и методы креативного менеджмента

Системно-креативный анализ и его применение в креативном менеджменте. Системно-креативный анализ: понятие, задачи, принципы. Традиционные инструменты и методы управления в креативном менеджменте. Использование в креативном менеджменте методов общего менеджмента. Применение методов системного анализа в принятии нестандартных управленческих решений: эвристические, математические, комбинированные методы.

Специальные методы, приемы и техники разработки нестандартных управленческих решений. Объективные предпосылки совершенствования инструментов и методов креативного менеджмента. Инновационные методы в процессе принятия нестандартных управленческих решений. Моделирование нестандартных управленческих решений и проектов в креативном менеджменте: понятие, виды.

Тема 6. Методы активизации креативного индивидуального и группового мышления

Индивидуальное и групповое мышление. Методы интуитивного поиска, методы систематического поиска и методы логического поиска. Методы психологической активации мышления. Методы систематизированного поиска идей. Методы целенаправленного решения творческих задач. ТРИЗ. Идеальная модель. Переход в надсистему.

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Очная форма обучения

№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость
		В часах
Занятие 1	Основы креативности. Введение в креативный менеджмент	3
Занятие 2	Система креативного менеджмента организации.	3
Занятие 3	Содержание и прикладные аспекты креативного менеджмента.	3
Занятие 4	Место и роль нестандартных управленческих решений в креативном менеджменте	3
Занятие 5	Инструменты и методы креативного менеджмента	3
Занятие 6	Методы активизации креативного индивидуального и группового мышления	3
	Итого:	18

Заочная форма обучения

№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость
		В часах
Занятие 1	Инструменты и методы креативного менеджмента	2
Занятие 2	Методы активизации креативного индивидуального и группового мышления	2
	Итого:	4

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Беяцкий, Н. П. Креативный менеджмент : учебник / Н. П. Беяцкий. — Минск : Вышэйшая школа, 2022. — 384 с. — ISBN 978-985-06-3378-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/275624>
2. Креативный менеджмент : учебник / под редакцией А. А. Степанова, М. В. Савиной. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 252 с. — ISBN 978-5-394-04306-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/229406>

5.2. Дополнительная литература

1. Креативный менеджмент : учебное пособие / Г. З. Ахметова, В. Н. Иванов, М. Ю. Маковецкий, Д. В. Рудаков. — Омск : ОмГТУ, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-8149-3103-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/186882>
2. Черных, В. В. Инновационный менеджмент: учебное пособие: [16+] / В. В. Черных; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2015. — 256 с.: табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459470>

5.3. Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>
4. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
5. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru>
6. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
7. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
8. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
9. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru>, «Гарант» <http://www.garant.ru>.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.
2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.
3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Креативный менеджмент» формирует у обучающихся компетенцию ОПК-4. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего

развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Креативный менеджмент».

Преподавание дисциплины «Креативный менеджмент» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 38.04.02 Менеджмент.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Креативный менеджмент» рассматривается в п.4.2 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Креативный менеджмент» представлена в п.8 настоящей рабочей программы.

Примерные вопросы и тестовые задания для текущего и промежуточного контроля по дисциплине представлены в ФОС по компетенциям.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Креативный менеджмент», приведен в п.5 настоящей рабочей программы.

7.2. Методические указания обучающимся

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение основополагающих разделов дисциплины, дополняющих самостоятельное изучение этих разделов обучающимися в межсессионный период.

Посещение лекционных занятий является обязательным. Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Практические занятия – главное звено дидактического цикла обучения. Проведение практических занятий по дисциплине «Креативный менеджмент» осуществляется в форме анализа и обсуждения практических ситуаций по рассматриваемым темам, деловых игр, направленных на отработку практических навыков инклюзивного взаимодействия.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа выполнения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на практических занятиях, защита презентаций и тестирование. Форма промежуточной аттестации – экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практической подготовки обучающихся.

Изучение основной и дополнительной литературы, по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела. Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в п.5 настоящей рабочей программы.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Креативный менеджмент» проводится в форме экзамена. Критерии оценки ответа обучающегося на экзамене для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенций приведены в п 8 рабочей программы. Примерный перечень вопросов и заданий по дисциплине «Креативный менеджмент» приведены в ФОС.

8. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования
---------------------------------------	--	-----------------------	---------------------------

			(разделы дисциплины)
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ИОПК-4.1. Применяет современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки ИОПК-4.2. Владеет механизмом разработки, создания, развития инновационных направлений деятельности и методами формирования бизнес-моделей организации, с учетом новых рыночных возможностей	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос на практических занятиях; защита презентаций и тестирование	Темы 1-6

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

8.2.1 Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенции ОПК-4, индикаторы ИОПК-4.1, ИОПК-4.2,)

«зачтено»:

обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«не зачтено»:

обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может

исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции ОПК-4, индикаторы ИОПК-4.1, ИОПК-4.2)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

8.2.3 Критерии оценки защиты презентации.

(формирование компетенции ОПК-4, индикаторы ИОПК-4.1, ИОПК-4.2)

«5» (отлично): тема презентации актуальна и раскрыта полностью; презентация подготовлена в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения презентации соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; презентации выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

«4» (хорошо): тема презентации актуальна, но раскрыта не полностью; презентация подготовлена в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения презентации соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; презентация выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«3» (удовлетворительно): тема презентации актуальна, но раскрыта не полностью; презентация подготовлена с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения презентации не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; презентация выполнена самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«2» (неудовлетворительно): тема презентации актуальна, но не раскрыта; презентация подготовлена с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения презентации не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в презентации очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

8.2.4. Критерии оценки тестирования

(формирование компетенции ОПК-4, индикаторы ИОПК-4.1, ИОПК-4.2)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;

– от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.

«2» (неудовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

8.2.5. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«не зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы