

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Валерия Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.06.2026 17:40:33
Уникальный программный ключ:
8d66579114048570b679b22cf26583a2f541522e

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

НОЧУ ВО «МУИПИ»

В.В. Борисова

«08» февраля 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Адвокатура

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки:

Гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения

очно-заочная, заочная

Москва 2024 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Адвокатура»

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1. Способен реализовывать нормы отраслевых юридических дисциплин в профессиональной деятельности	<p>ПК-1.1. Знает нормы материального и процессуального права, механизмы реализации норм отраслевых юридических дисциплин в профессиональной деятельности, способы интерпретации правовых норм.</p> <p>ПК-1.2. Реализует нормы материального и процессуального права, применяет правила юридической герменевтики.</p> <p>ПК-1.3. Владеет юридической терминологией, навыками реализации норм материального и процессуального права, толкования норм права.</p>
ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>ПК-5.1. Знает положения действующего законодательства, основные правила анализа правовых норм и правильного их применения, основные принципы профессиональной деятельности, наиболее часто встречающиеся при этом ошибки, основы процесса консультирования физических и юридических лиц и правила работы с заявлениями физических и юридических лиц.</p> <p>ПК-5.2. Выделяет юридически значимые обстоятельства, анализирует нормы права и судебную практику, готовит юридические заключения.</p> <p>ПК-5.3. Владеет основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности.</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Б1.В.10 «Адвокатура» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Адвокатура» составляет 4 зачетные единицы.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		9	-
Аудиторные занятия (всего)	36	36	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	18	18	-
Практические занятия (ПЗ)	18	18	-
Семинары (С)	-	-	-

Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	72	72	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Реферат	10	10	-
Подготовка к практическим занятиям	52	52	-
Тестирование	10	10	-
Вид промежуточной аттестации – экзамен	36	36	-
Общая трудоемкость час / зач. ед.	144/4	144/4	-

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		9	-
Аудиторные занятия (всего)	18	18	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	10	10	-
Практические занятия (ПЗ)	8	8	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	117	117	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Реферат	10	10	-
Подготовка к практическим занятиям	97	97	-
Тестирование	10	10	-
Вид промежуточной аттестации – экзамен	9	9	-
Общая трудоемкость час / зач. ед.	144/4	144/4	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

Очно-заочная форма

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятельная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
1.	Тема 1. Адвокатура и ее назначение в обществе	8	2	-	6
2.	Тема 2. История развития	8	-	2	6

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
	адвокатуры в России				
3.	Тема 3. Принципы деятельности адвокатуры в Российской Федерации	11	2	2	7
4.	Тема 4. Адвокатская деятельность	11	2	2	7
5.	Тема 5. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в Российской Федерации	11	2	2	7
6.	Тема 6. Статус адвоката	11	2	2	7
7.	Тема 7. Права и обязанности адвоката	12	2	2	8
8.	Тема 8. Нравственно-этические основы деятельности адвоката	12	2	2	8
9.	Тема 9. Соглашение об оказании юридической помощи	12	2	2	8
10.	Тема 10. Участие адвоката в суде	12	2	2	8
Всего		108	18	18	72
Экзамен		36	-	-	-
Итого		144	18	18	72

Заочная форма

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
1	Тема 1. Адвокатура и ее назначение в обществе	12	1	-	11
2	Тема 2. История развития адвокатуры в России	12	-	1	11
3	Тема 3. Принципы деятельности адвокатуры в Российской Федерации	13	1	1	11
4	Тема 4. Адвокатская деятельность	14	1	1	12
5	Тема 5. Организация	15	2	1	12

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
	адвокатской деятельности и адвокатуры в Российской Федерации				
6	Тема 6. Статус адвоката	14	1	1	12
7	Тема 7. Права и обязанности адвоката	14	1	-	12
8	Тема 8. Нравственно- этические основы деятельности адвоката	14	1	1	12
9	Тема 9. Соглашение об оказании юридической помощи	14	1	1	12
10	Тема 10. Участие адвоката в суде	14	1	1	12
Всего		135	10	8	117
Экзамен		9	-	-	-
Итого		144	10	8	117

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Адвокатура и ее назначение в обществе

Предмет и система дисциплины. Причины и условия возникновения института адвокатуры. Адвокатура как институт правовой системы Российской Федерации. Современные концепции о роли адвокатов в демократическом государстве. Организация и функции адвокатуры в странах англо-саксонской системы права. Организация и функции адвокатуры в странах континентальной системы права.

Тема 2. История развития адвокатуры в России

Адвокатура в России в дореформенный период. Подготовка судебной реформы 1864 г. и создание российской адвокатуры. Судебные уставы от 20 ноября 1864 г. и организация адвокатуры. Присяжные поверенные и частные поверенные. Формирование российской адвокатской школы в 60–70-е гг. XIX века. Упразднение дореволюционной адвокатуры и создание адвокатуры в РСФСР. Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г. Становление российского демократического государства и роль адвокатуры на современном этапе. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. о праве на получение квалифицированной юридической помощи. Принятие Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».

Тема 3. Принципы деятельности адвокатуры в Российской Федерации

Адвокатура как институт правовой системы Российской Федерации. Формы взаимодействия адвокатуры и государства. Гарантии независимости адвокатуры. Принцип законности адвокатской деятельности. Гарантии независимости адвокатской деятельности. Принцип самоуправления адвокатской деятельности. Принцип корпоративности адвокатской деятельности. Принцип равноправия адвоката.

Тема 4. Адвокатская деятельность

Понятие адвокатской деятельности. Виды адвокатской деятельности. Юридическая помощь, не являющаяся адвокатской деятельностью. Законодательство об адвокатской деятельности.

Тема 5. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в Российской Федерации

Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро и юридическая консультация. Профессиональные объединения адвокатов и их органы. Адвокатские палаты как негосударственные некоммерческие организации, основанные на обязательном членстве адвокатов. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации и адвокатские палаты субъектов Российской Федерации. Роль и значение профессиональных объединений адвокатов.

Тема 6. Статус адвоката

Приобретение статуса адвоката. Требования, предъявляемые к кандидатам в адвокаты. Квалификационные комиссии при адвокатских палатах субъектов Российской Федерации Допуск к квалификационному экзамену Порядок сдачи квалификационного экзамена Требования, предъявляемые к кандидатам в адвокаты Приостановление статуса адвоката Прекращение статуса адвоката Помощник адвоката Стажера адвоката Ответственность адвоката.

Тема 7. Права и обязанности адвоката

Полномочия адвоката. Права адвоката. Обязанности адвоката. Адвокатский запрос.

Тема 8. Нравственно-этические основы деятельности адвоката

Нравственные начала в адвокатской деятельности. Моральные условия применения адвокатом средств защиты. Адвокатская этика, ее содержание и значение. Адвокатская тайна. Этические требования, предъявляемые к адвокату, участвующему в рассмотрении дела. Этические правила поведения адвоката при осуществлении адвокатской деятельности. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г.). Процедурные основы дисциплинарного производства в отношении адвоката.

Тема 9. Соглашение об оказании юридической помощи

Понятие соглашения об оказании юридической помощи. Содержание соглашения об оказании юридической помощи. Заключение, изменение и расторжение соглашения об оказании юридической помощи. Особенности оказания юридической помощи адвокатами доверителю.

Тема 10. Участие адвоката в суде

Участие адвоката в гражданском, арбитражном, административном и уголовном судопроизводстве. Понятие и виды судебного представительства. Принятие поручения на ведение дела. Основания непринятия поручения по делу. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Оформление представительских полномочий адвоката. Консультационная работа адвоката.

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Очно-заочная форма

Занятие 1. История развития адвокатуры в России

Занятие 2. Принципы деятельности адвокатуры в Российской Федерации

Занятие 3. Адвокатская деятельность

Занятие 4. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в Российской Федерации

Занятие 5. Статус адвоката

Занятие 6. Права и обязанности адвоката

Занятие 7. Нравственно-этические основы деятельности адвоката

Занятие 8. Соглашение об оказании юридической помощи

Занятие 9. Участие адвоката в суде

Заочная форма

Занятие 1. История развития адвокатуры в России

Занятие 2. Принципы деятельности адвокатуры в Российской Федерации

Занятие 3. Адвокатская деятельность

Занятие 4. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в Российской Федерации

Занятие 5. Статус адвоката

Занятие 6. Нравственно-этические основы деятельности адвоката

Занятие 7. Соглашение об оказании юридической помощи

Занятие 8. Участие адвоката в суде

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Адвокатура: адвокат в уголовном процессе: учебное пособие: [16+] / авт.-сост. Н. Б. Гулиева; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600209>

2. Адвокатура в России: учебное пособие / Н. И. Газетдинов, А. П. Галоганов, Д. А. Иванов [и др.]; под науч. ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили; под общ. ред. А. П. Галоганова; Международная коллегия адвокатов г. Москвы «Закон и право». – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана : Закон и право, 2021. – 369 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685774>

5.2. Дополнительная литература

1. Власов, А. А. Адвокатура: учебник / А. А. Власов. — Москва: Прометей, 2017. — 274 с. — ISBN 978-5-906879-49-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96717>

2. Адвокатская практика: учебник. — Москва: СТАТУТ, 2016. — 506 с. — ISBN 978-5-8354-1196-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/75015>

5.3. Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru/>, «Гарант» <http://www.garant.ru/>

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>

3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

5. Сайт ООО «Правовые новости» <https://pravo.ru/>

6. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

7. Сайт правовой компании «Новацио» с каталогом статей <https://novacio.ru/>

8. Общероссийская общественная организация «Ассоциация юристов России» <https://alrf.ru/>

9. Официальный сайт президента РФ <http://kremlin.ru/>

10. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации <http://duma.gov.ru/>

11. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

4. Учебный зал судебных заседаний.

5. Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике, с программным обеспечением "Виртуальный криминалист", шлемом виртуальной реальности с манипуляторами, системный блок с монитором, клавиатурой и компьютерной мышью.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Адвокатура» является дисциплиной, формирующей у обучающихся компетенции ПК-1 и ПК-5. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Адвокатура».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Адвокатура» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Адвокатура» рассматривается в п.5 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Адвокатура» представлена в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Примерные варианты тестовых заданий и темы рефератов для текущего контроля и перечень вопросов к экзамену по дисциплине также представлены в п 8 рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Адвокатура», приведен в п.8 настоящей рабочей программы. Преподавателю следует ориентировать обучающихся на использование при подготовке к промежуточной аттестации оригинальной версии нормативных документов, действующих в настоящее время.

7.2. Методические указания обучающимся

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций. Форма текущего контроля –

активная работа на практических занятиях, прохождение тестирования, подготовка реферата. Формой промежуточного контроля по данной дисциплине является экзамен, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Адвокатура» осуществляется в следующих формах:

- анализ правовой базы, регламентирующей деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;
- решение типовых расчетных задач по темам;
- анализ и обсуждение практических ситуаций по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы, а также нормативно-правовых документов по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в п.5 рабочей программы рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Адвокатура». Список основной и дополнительной литературы и обязательных к изучению нормативно-правовых документов по дисциплине приведен в п.7 настоящей рабочей программы. Следует отдавать предпочтение изучению нормативных документов по соответствующим разделам дисциплины по сравнению с их адаптированной интерпретацией в учебной литературе.

Решение задач в разрезе разделов дисциплины «Адвокатура» является самостоятельной работой обучающегося в форме домашнего задания в случаях недостатка аудиторного времени на практических занятиях для решения всех задач, запланированных преподавателем, проводящим практические занятия по дисциплине.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Адвокатура» проходит в форме экзамена. Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Адвокатура» и критерии оценки ответа обучающегося на экзамене для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенций приведены в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

8. Фонд оценочных средств по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ПК-1. Способен реализовывать нормы отраслевых юридических дисциплин в профессиональной деятельности	<p>ПК-1.1. Знает нормы материального и процессуального права, механизмы реализации норм отраслевых юридических дисциплин в профессиональной деятельности, способы интерпретации правовых норм.</p> <p>ПК-1.2. Реализует нормы материального и процессуального права, применяет правила юридической герменевтики.</p> <p>ПК-1.3. Владеет юридической терминологией, навыками реализации норм материального и процессуального права, толкования норм права.</p>	<p>Промежуточный контроль: экзамен</p> <p>Текущий контроль: опрос на практических занятиях; тестирование; реферат</p>	<p>Темы 1-10</p>
ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>ПК-5.1. Знает положения действующего законодательства, основные правила анализа правовых норм и правильного их применения, основные принципы профессиональной деятельности, наиболее часто встречающиеся при этом ошибки, основы процесса консультирования физических и юридических лиц и правила работы с заявлениями физических и юридических лиц.</p> <p>ПК-5.2. Выделяет юридически значимые обстоятельства, анализирует нормы права и судебную практику, готовит юридические заключения.</p> <p>ПК-5.3. Владеет основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным</p>	<p>Промежуточный контроль: экзамен</p> <p>Текущий контроль: опрос на практических занятиях; тестирование; реферат</p>	<p>Темы 1-10</p>

	видам юридической деятельности.		
--	---------------------------------	--	--

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

8.2.1 Критерии оценки ответа на экзамене

(формирование компетенций ПК-1 и ПК-5, индикаторы: ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенций ПК-1 и ПК-5, индикаторы: ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

8.2.3 Критерии оценки тестирования

(формирование компетенций ПК-1 и ПК-5, индикаторы: ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных обучающимся на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
 - «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
 - «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
 - от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»
- «5» (отлично):** тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.
- «4» (хорошо):** тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.
- «3» (удовлетворительно):** системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.
- «2» (неудовлетворительно):** системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

8.2.4 Критерии оценки реферата

(формирование компетенций ПК-1 и ПК-5, индикаторы: ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)

«5» (отлично): тема реферата актуальна и раскрыта полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

«4» (хорошо): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«3» (удовлетворительно): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в целом реферат выполнен самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

«2» (неудовлетворительно): тема реферата актуальна, но не раскрыта; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в реферате очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

8.2.5. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«4» (хорошо)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями;

		компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«2» (неудовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы