

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борисова Виктория Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.10.2025 17:19:03
Уникальный программный ключ:
8d665791f4048370b679b22cf26583a2f341522e

**Государственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
ПОЧУ ВО «МУПТИ»
В.В. Борисова
подпись
12 апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Бухгалтерская финансовая отчетность
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки:
Финансовый менеджмент

Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр*

Форма обучения
очно-заочная

Москва 2024 г.

1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1. Способен разрабатывать проекты в области цифровых решений	ИПК-1.1. Способен разрабатывать инвестиционные проекты, оценивать потребительские характеристики в области цифровых решений. ИПК-1.2. Способен проводить экспертизу проектов в области цифровых решений. ИПК-1.3. Способен формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Б1.В.03 «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений цикла Б.1 «Дисциплины (модули)».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» составляет 3 зачетные единицы.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	-
Аудиторные занятия (всего)	24	24	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	12	12	-
Практические занятия (ПЗ)	12	12	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	84	84	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Реферат	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям	74	74	-
Тестирование	10	10	-
Вид промежуточной аттестации – зачет			-
Общая трудоемкость час / зач. ед.	108/3	108/3	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
1.	Раздел 1. Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности	19	2	2	15
2.	Раздел 2. Бухгалтерский баланс	20	2	2	16
3.	Раздел 3. Отчет о финансовых результатах	21	2	2	17
4.	Раздел 4. Приложения и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	22	2	2	18
5.	Раздел 5. Консолидированная финансовая отчетность	26	4	4	18
Всего		108	12	12	84
Зачет			-	-	-
Итого		108	12	12	84

4.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности

Сущность и виды отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

Раздел 2. Бухгалтерский баланс

Сущность и виды бухгалтерского баланса. Содержание бухгалтерского баланса в соответствии с российскими и международными стандартами

Раздел 3. Отчет о финансовых результатах

Структура и содержание отчета о финансовых результатах в соответствии с российскими стандартами. Отчет о совокупном доходе в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности

Раздел 4. Приложения и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Отчет об изменениях капитала в соответствии с российскими и международными стандартами. Отчет о движении денежных средств в соответствии с российскими и международными стандартами. Отчет о целевом использовании средств. Пояснения (примечания) к бухгалтерской отчетности в российской и международной практике

Раздел 5. Консолидированная финансовая отчетность

Принципы и правила составления консолидированной финансовой отчетности. Консолидированный бухгалтерский баланс. Консолидированный отчет о финансовых результатах

4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Занятие 1. Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности

Занятие 2. Бухгалтерский баланс

Занятие 3. Отчет о финансовых результатах

Занятие 4. Приложения и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Занятие 5. Консолидированная финансовая отчетность

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / В. А. Чернов ; под ред. М. И. Баканова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 127 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691473>

2. Сытник, О. Е. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : учебное пособие (для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения специальности 38.05.01 – Экономическая безопасность) : [16+] / О. Е. Сытник, Н. Кулиш ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2023. – Часть 2. – 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708793>

5.2. Дополнительная литература

1. Алексеева, И. В. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебно-методическое пособие : [16+] / И. В. Алексеева, Н. А. Андреева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2021. – 196 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685517>

5.3. Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 Pro

2. Microsoft Office 2007

5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>

2. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

3. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

4. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>

5. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru>, «Гарант» <http://www.garant.ru>.

6. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональным компьютером, плазменной панелью.

3. Аудитория для самостоятельной работы студентов, оснащенная комплектом мебели для учебного процесса, учебной доской, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

7.1. Методические рекомендации преподавателю

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» является дисциплиной, формирующей у обучающихся частично профессиональную компетенцию ПК-1. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» рассматривается в п.5 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» представлена в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Примерные варианты тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине также представлены в п 8 рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность», приведен в п.8 настоящей рабочей программы. Преподавателю следует ориентировать обучающихся на использование при подготовке к промежуточной аттестации оригинальной версии нормативных документов, действующих в настоящее время.

7.2. Методические указания обучающимся

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций. Форма текущего контроля – активная работа на практических занятиях, тестирование. Формой промежуточного контроля по данной дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших

видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» осуществляется в следующих формах:

- анализ правовой базы, регламентирующей деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;
- решение типовых расчетных задач по темам;
- анализ и обсуждение практических ситуаций по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы, а также нормативно-правовых документов по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в п.5 рабочей программы рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность». Список основной и дополнительной литературы и обязательных к изучению нормативно-правовых документов по дисциплине приведен в п.7 настоящей рабочей программы. Следует отдавать предпочтение изучению нормативных документов по соответствующим разделам дисциплины по сравнению с их адаптированной интерпретацией в учебной литературе.

Решение задач в разрезе разделов дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» является самостоятельной работой обучающегося в форме домашнего задания в случаях недостатка аудиторного времени на практических занятиях для решения всех задач, запланированных преподавателем, проводящим практические занятия по дисциплине.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» и критерии оценки ответа обучающегося на зачете для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенций приведены в составе ФОС по дисциплине в п 8 рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

8. Фонд оценочных средств по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ПК-1. Способен разрабатывать проекты в области цифровых решений	ИПК-1.1. Способен разрабатывать инвестиционные проекты, оценивать потребительские характеристики в области цифровых решений.	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос на практических занятиях;	Разделы 1-3

	ИПК-1.2. Способен проводить экспертизу проектов в области цифровых решений. ИПК-1.3. Способен формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта.	тестирование	
--	--	--------------	--

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

8.2.1 Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

«зачтено»

обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«не зачтено»

обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

8.2.3 Критерии оценки тестирования

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных обучающимся на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.

«2» (неудовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

8.2.4. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«не зачтено»	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

8.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие результаты обучения по дисциплине, соотносенные с индикаторами достижения

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора заявленных по данной дисциплине индикаторов сформированности компетенций.

8.3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях)

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

Примерные вопросы для обсуждения на практических занятиях

Раздел 1. Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Что такое «бухгалтерская (финансовая) отчетность»?
2. Какие виды отчетности Вы знаете?
3. Перечислите элементы бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Какие требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?
5. Что означает требование нейтральности?
6. Какие принципы составления отчетности Вы знаете?
7. Есть ли различия в принципах составления отчетности по российским и международным стандартам бухгалтерского учета?
8. Какое положение по бухгалтерскому учету регламентирует вопросы составления бухгалтерской отчетности?
9. Укажите состав годовой бухгалтерской отчетности.
10. Перечислите элементы бухгалтерской отчетности.
11. Перечислите этапы составления бухгалтерской отчетности.
12. В какие сроки должна быть составлена годовая бухгалтерская отчетность?
13. Приведите пример взаимоувязки показателей бухгалтерской отчетности.
14. От чего зависит порядок исправления ошибок в бухгалтерской отчетности?

Раздел 2. Бухгалтерский баланс

1. Что такое «бухгалтерский баланс»?
2. Из каких разделов состоит бухгалтерский баланс?
3. По какому принципу в бухгалтерском балансе, применяемом в России, располагаются активы?
4. Приведите примеры внеоборотных активов.
5. Перечислите особенности ликвидационного баланса.
6. Какие виды бухгалтерских балансов Вы знаете?
7. Есть ли различия в структуре бухгалтерского баланса, составленного по российским и международным стандартам?

Раздел 3. Отчет о финансовых результатах

1. Какие положения по бухгалтерскому учету определяют классификацию доходов и расходов организации?
2. Что относится к доходам (расходам) по обычным видам деятельности?
3. Что относится к прочим доходам (расходам)?
4. Как определяется базовая прибыль на акцию?
5. Какие форматы представления отчета о финансовых результатах предусмотрены МСФО?
6. Что такое «отложенные налоговые активы (обязательства)»?
7. Какие виды прибыли определяются в отчете о финансовых результатах?

Раздел 4. Приложения и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

1. Что входит в состав собственного капитала организации?
2. В связи с чем производятся корректировки капитала на 31 декабря отчетного года?
3. Что такое «чистые активы»?
4. Что такое «ретроспективный способ представления информации»?
5. В чем заключаются различия при составлении отчета об изменениях капитала в соответствии с российскими и международными стандартами?
6. Какие виды деятельности выделяют в отчете о движении денежных средств?
7. Что понимается под денежными эквивалентами?
8. Какое положение по бухгалтерскому учету регламентирует вопросы составления отчета о движении денежных средств в Российской Федерации?
9. Какой международный стандарт регламентирует вопросы составления отчета о движении денежных средств?

10. Какие методы применяются при составлении отчета о движении денежных средств в российской и международной практике?
11. Могут ли пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности быть приведены в текстовой форме?
12. Какая информация об основных средствах организации может быть приведена в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности?
13. Какая информация об учетной политике организации приводится в составе пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности?
14. Сравните состав пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности в российской и международной практике.
15. Что Вы понимаете под интегрированной отчетностью?

Раздел 5. Консолидированная отчетность

1. Что такое «консолидированная финансовая отчетность»?
2. Какие организации обязаны составлять консолидированную отчетность?
3. Какой международный стандарт регламентирует вопросы составления консолидированной финансовой отчетности?
4. В каких случаях консолидированная отчетность может не составляться?
5. Что такое «гудвилл»?
6. Как определяется «доля меньшинства»?
7. Какие показатели исключаются из консолидированного бухгалтерского баланса?

8.3.2. Текущий контроль (тестирование)

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

- 1) Информация, содержащаяся в бухгалтерской финансовой отчетности:
 - а) является коммерческой тайной;
 - б) не является коммерческой тайной;
 - в) является коммерческой тайной, если такое решение принято руководителями предприятия;
 - г) является коммерческой тайной, если такое решение принято учредителями предприятия.
- 2) Показатель считается существенным, если:
 - а) его удельный вес в общем итоге соответствующих данных составляет не менее 5%;
 - б) его удельный вес в общем итоге соответствующих данных составляет не менее 20%;
 - в) его удельный вес в общем итоге соответствующих данных составляет не менее 25%;
 - г) его удельный вес в общем итоге соответствующих данных составляет не менее 50%.
- 3) —Активы и обязательства организации должны быть отделены от активов и обязательств ее собственников – это:
 - а) принцип непрерывности деятельности предприятия;
 - б) принцип начисления;
 - в) принцип денежного измерения;
 - г) нет правильного ответа.
- 4) Соотнесите классификационные признаки и соответствующие виды бухгалтерской финансовой отчетности.

Классификационный признак	Виды бухгалтерской отчетности
1. По периодичности составления	- годовая отчетность; - промежуточная отчетность
2. По объему информации	- единичная отчетность; - сводная отчетность; - консолидированная отчетность

- 5) В чем состоит нейтральность информации, представляемой в бухгалтерской отчетности:
 - а) отчетность не содержит рекламной информации;

- б) при формировании информации исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей бухгалтерской отчетности перед другими;
- в) в отчетности обособленно отражаются все существенные показатели;
- г) в отчетность не включается информация несущественного характера.
- 6) Отрицательные показатели показываются в бухгалтерской отчетности:
- а) со знаком —минус
- б) в круглых скобках;
- в) вообще не отражаются;
- г) нет правильного ответа.
- 7) Какой счет закрывается по окончании финансового года:
- а) 20 —Основное производство
- б) 58 —Финансовые вложения
- в) 59 —Резервы под обесценение финансовых вложений
- г) 99 —Прибыли и убытки.
- 8) Если при проведении инвентаризации была обнаружена недостача товаров, какая запись должна быть сделана в бухгалтерском учете:
- а) Д 41 —Товары – К 94 —Недостачи и потери от порчи ценностей
- б) Д 84 —Нераспределенная прибыль – К 41;
- в) Д 41 – К 99 —Прибыли и убытки
- г) нет правильного ответа.
- 9) Годовая бухгалтерская отчетность должна быть представлена пользователям:
- а) в течение месяца по окончании года;
- б) в течение двух месяцев по окончании года;
- в) в течение трех месяцев по окончании года;
- г) по усмотрению предприятия.
- 10) Отчетной датой является:
- а) дата утверждения бухгалтерской отчетности;
- б) дата передачи отчетности в налоговую инспекцию;
- в) первый календарный день следующего за отчетным периода;
- г) последний календарный день отчетного периода.
- 11) Актив бухгалтерского баланса состоит из:
- а) одного раздела;
- б) двух разделов;
- в) трех разделов;
- г) четырех разделов.
- 12) Третий раздел баланса называется:
- а) —Убытки
- б) —Капитал и резервы
- в) —Долгосрочные обязательства
- г) —Краткосрочные обязательства.
- 13) Нераспределенная прибыль отражается:
- а) в активе баланса;
- б) в пассиве баланса;
- в) вообще не отражается;
- г) по усмотрению предприятия.
- 14) По какому счету в бухгалтерском балансе отражается развернутое сальдо:
- а) —Резервы по сомнительным долгам
- б) —Оценочные резервы
- в) —Расчеты с дебиторами и кредиторами
- г) —Амортизация основных средств.
- 15) Если на отчетную дату первоначальная стоимость нематериальных активов, принадлежащих

предприятию, равнялась 50000 руб., а амортизация, начисленная к этому моменту, равнялась 22000

руб., то какую сумму предприятие покажет в балансе по статье —Нематериальные активы

а) 28000 руб.;

б) 50000 руб.;

в) 22000 руб.;

г) 72000 руб.

16) Что не относится к —прочим расходам

а) себестоимость реализованной продукции;

б) проценты по кредиту;

в) списанная дебиторская задолженность;

г) штрафы, уплаченные за нарушение хозяйственных договоров.

17) В —Отчете о финансовых результатах выручка от продажи продукции показывается:

а) вместе с НДС;

б) без НДС;

в) по усмотрению предприятия;

г) вообще не отражается.

18) Списанная по истечению срока исковой давности кредиторская задолженность относится к:

а) доходам по обычным видам деятельности;

б) расходам по обычным видам деятельности;

в) прочим доходам;

г) прочим расходам.

19) Исключите одни из вариантов, принимая во внимание классификацию доходов согласно Положению по бухгалтерскому учету —Доходы организации

а) прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном периоде;

б) излишек готовой продукции, выявленный при инвентаризации;

в) полученные штрафы, пени, неустойки;

г) выручка от продажи товаров.

20) Валовая прибыль, отражаемая в отчете о прибылях и убытках, представляет собой:

а) сумму доходов по обычным видам деятельности и прочих доходов;

б) разницу между прочими доходами и прочими расходами;

в) доходы по обычным видам деятельности;

г) разницу между выручкой от продажи продукции, товаров, работ и услуг и их себестоимостью.

8.3.3. Промежуточный контроль (вопросы к зачету)

(формирование компетенции ПК-1, индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3)

Примерные вопросы к зачету

1. Виды отчетности организаций. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете».

2. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с приказом Минфина РФ от 2 июля 2010 г. N 66н « О формах бухгалтерской отчетности организаций».

3. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности в рыночных отношениях. Понятие публичности бухгалтерской отчетности.

4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Элементы бухгалтерской отчетности и их раскрытие в формах бухгалтерской отчетности.

6. Принципы составления (допущения) бухгалтерской (финансовой) отчетности.

7. Международные стандарты финансовой отчетности: назначение, применение в России.

8. Система нормативного регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации.
9. Актив баланса: содержание, оценка статей, техника составления.
10. Обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности: понятие и критерии (в соответствии с федеральным законом «Об аудиторской деятельности» 307-ФЗ).
11. Бухгалтерский баланс: сущность и виды.
12. Бухгалтерский баланс (отчет о финансовом положении) в соответствии с российскими стандартами и МСФО.
13. Пассив баланса: состав разделов, оценка статей и техника составления.
14. Состав финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
15. Виды искажений бухгалтерской отчетности; способы их выявления и исправления в соответствии с ПБУ 22/2010.
16. Учетная политика организации и влияние ее элементов на показатели бухгалтерской отчетности организации.
17. Понятие консолидированной финансовой отчетности в соответствии с Федеральным законом «О консолидированной финансовой отчетности» (ФЗ N 208-ФЗ от 27 июля 2010 г.) и Международным стандартом финансовой отчетности (IFRS) 10.
18. Ликвидационный баланс организации: особенности и техника составления.
19. Основные этапы составления годовой бухгалтерской отчетности.
20. Методика составления консолидированной финансовой отчетности.
21. Отчет о финансовых результатах в российской и международной практике.
22. Отчет о финансовых результатах: содержание, техника составления.
23. Отражение в отчете о финансовых результатах информации о базовой и разводненной прибыли (убытке) на акцию.
24. Отчет об изменениях капитала: содержание и техника составления.
25. Чистые активы: их значение, порядок расчета и отражение в отчете об изменениях капитала.
26. Отчет о движении денежных средств: его целевое назначение и содержание в соответствии с российскими и международными стандартами.
27. Методы составления отчета о движении денежных средств в российской и международной практике.
28. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в бухгалтерской отчетности.
29. Пояснения к бухгалтерской отчетности: назначение и содержание.
30. Отчетность по сегментам: состав показателей, виды отчетных сегментов и правила их выбора (ПБУ 12).