



**МУППИ**

Негосударственное образовательное  
частное учреждение высшего образования  
**«Международный университет  
психолого-педагогических инноваций»**



## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

### **ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

**направление подготовки:**  
**44.03.02 Психолого - педагогическое образование**  
**Профиль подготовки: Психология и социальная педагогика**

Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр*

**Форма обучения**  
*заочная*

**Москва 2025 г.**

*Методические указания по прохождению практики составлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами НОЧУ ВО «МУППИ», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 44.03.02. Психолого - педагогическое образование, направленность (профиль) подготовки «Психология и социальная педагогика», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения), утвержденными ректором Негосударственным образовательным частным учреждением Высшего образования «Международный университет психолого-педагогических инноваций» В.В. Борисовой.*

## Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Типы и сроки проведения практики.....	4
3. Права и обязанности обучающихся при прохождении практики .....	4
4. Содержание практики.....	6
5. Перечень основной и дополнительной литературы .....	16
6. Требования к отчетной документации.....	17
7. Промежуточная аттестация обучающихся .....	17
8. Приложение 1. Учебная практика, ознакомительная практика.....	19
9. Приложение 2. Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) .....	21
10. Приложение 3. Производственная практика (педагогическая практика).....	23
11. Приложение 4. Производственная практика (организация психолого-педагогического сопровождения).....	26
12. Приложение 5. Производственная практика (преддипломная практика).....	28
13. Приложение 6.Формы отчетности.....	31

## 1. Общие положения

Практика является обязательной составной частью основных профессиональных образовательных программ высшего образования и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, приобретение ими необходимых практических знаний, умений, навыков в трудовой деятельности и формирование соответствующих компетенций по направлению подготовки (профилю).

Организация практик на всех этапах их проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся направляются на место практики в соответствии с договорами, заключенными Университетом с организациями. Обучающимся разрешается проходить практику в организациях по своему выбору.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее — руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее — руководитель практики от профильной организации).

## 2. Типы и сроки проведения практики

Типы практики определяются учебным планом направления подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) подготовки «Психология и педагогика дошкольного образования»

Типы практики	Курс	Объем
Учебная практика (ознакомительная практика)	1	3з.е. / 108 ч.
Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)	2,2	15з.е. / 540 ч.
Производственная практика (педагогическая практика)	3,3,5	30з.е./1080ч.
Производственная практика (организация психолого-педагогического сопровождения)	4	9з.е. / 324 ч.
Производственная практика (преддипломная практика)	5	3 з.е./ 108 ч.

## 3. Права и обязанности обучающихся при прохождении практики

3.1. *Обучающийся, проходящий производственную практику, должен:*

*На организационном этапе:*

- присутствовать на установочной конференции, организуемом руководителями практики от Университета и профильной организации и проводимым для разъяснения программы практики;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- получить индивидуальное задание.

*В период прохождения практики:*

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителей практики от Университета и профильной организации;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении, на предприятии);
- активно овладевать практическими навыками работы по направлению подготовки, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- соблюдать требования к внешнему виду сотрудников организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- осуществлять взаимодействие с руководителем от профильной организации.

*На заключительном этапе:*

- представить своевременно руководителю от Университета отчетную документацию по практике.

Защитить в установленные сроки отчет по практике. Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру. Руководитель практики от Университета проводит просмотр отчета и решает вопрос о допуске обучающегося к защите. Формой аттестации по практике является зачет. Оценка результатов практики обучающегося осуществляется в форме защиты подготовленного отчета.

*Порядок защиты отчета по практике:*

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы;

- корректно заполненный дневник прохождения практики, грамотно составленный письменный отчет обучающегося по практике.
- в случае болезни представить справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

### *3.2. Обучающийся имеет право:*

- на своевременное ознакомление с программой практики, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Университета и баз практик;
- на консультацию руководителей по вопросам организации и содержания практики;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов к отчёту по практике и выпускной квалификационной работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

## **4. Содержание практики**

### **4.1. Характеристика содержания учебной практики, ознакомительной практики**

Учебная практика, ознакомительная практика студентов является составной частью основной образовательной программы, которая позволяет осуществить один из важнейших принципов в обучении – принцип действенности, направленный на использование теоретических знаний в собственной практической деятельности, формирование необходимых умений, профессиональной компетентности в ходе решения педагогических задач и ситуаций.

Учебная практика, ознакомительная практика направлена на развитие профессиональных знаний и навыков в процессе их применения для решения практических задач; реализация и применение знаний, умений и навыков по основным профессиональным дисциплинам.

Содержание учебной практики – ознакомительной практики включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от Университета и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики.

Этап практики	Содержание	Формируемые компетенции в
		<b>соответствии с учебным планом</b>
1.Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знакомство с руководителем учебной практики – ознакомительной практики от организации (образовательной организации)</li> <li>• ознакомиться с целями и задачами практики</li> <li>• ознакомиться с местом и рабочим графиком (планом) проведения практики</li> <li>• ознакомиться с формой отчета по практике</li> <li>• по месту прохождения практики пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</li> <li>• ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики</li> </ul>	УК-1; УК-2; УК-5; УК-6; УК-7, УК-8 , УК-9, УК-10
2. Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На основе системного подхода проанализировать правовые нормы и имеющиеся в практике работы ограничения для решения поставленных задач в области практической психологии.</li> <li>• Составить ежедневный индивидуальный план работы, исходя из должностных обязанностей и функций практического психолога.</li> <li>• Разработать этический кодекс практического психолога для работы в условиях межкультурного разнообразия.</li> <li>• Изучить план эвакуации и др. документы по безопасности жизнедеятельности в организации.</li> <li>• Разработать проект психологической консультации для детей дошкольного возраста, испытывающих затруднение в социальном взаимодействии и коммуникациях, и их родителей.</li> <li>• Составить деловую корреспонденцию по заданной тематике, отправить e-mail на почту руководителю, сформировать пакет документов, необходимых практическому психологу, работающему с детьми дошкольного возраста.</li> </ul>	УК-1; УК-2; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8 , УК-9, УК-10
3.Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовить отчетную документацию по итогам практики</li> <li>• Оформить отчет по учебной практике в соответствии с требованиями</li> <li>• Предоставить отчет по учебной практике на кафедру.</li> <li>• Защитить отчет по учебной практике</li> </ul>	УК-1; УК-2; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8, УК-9, УК-10

Промежуточная аттестация	Зачет	УК-1; УК-2; УК-5; УК-6; УК-7, УК-8, УК-9, УК-10
--------------------------	-------	----------------------------------------------------------

Характеристика содержания учебной, технологической (проектно-технологической) практики

Приоритетным направлением учебной технологической (проектно-технологической) практики является ознакомление студентов с конкретными технологиями работы педагога-психолога, направленными на социальную адаптацию обучающихся, оказание им целенаправленной индивидуальной помощи в жизненно важных для них ситуациях. В соответствии с нормативными правовыми актами и нормами профессиональной этики. Составляющим компонентом данной практики является осуществление воспитательной деятельности обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей, на основе базовых национальных ценностей; разработка психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, в том числе лиц с особыми образовательными потребностями; участие в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в процессе реализации образовательных программ.

Содержание учебной практики – технологической (проектно-технологической) практики включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от Университета и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики.

Этап практики	Содержание	Формируемые компетенции
1.Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>знакомство с руководителем учебной практики – технологической (проектно-технологической) практики от организации</li> <li>ознакомиться с целями и задачами практики</li> <li>ознакомиться с местом и рабочим графиком (планом) проведения практики</li> <li>ознакомиться с формой отчета по практике</li> <li>по месту прохождения практики пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</li> <li>ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики</li> </ul>	ОПК-7, ОПК-8 ОПК-9



2. Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совместно с руководителем составить план работы во время прохождения практики;</li> <li>• изучить законодательную базу и Устав образовательной организации, проанализировать основную или дополнительную образовательную программу;</li> <li>• Применить технологические новации и современное программное обеспечение при работе практического психолога;</li> </ul>	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6 ОПК-7, ОПК-8 ОПК-9
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Составить план выявления и корректирования трудностей обучения младших школьников;</li> <li>• Апробировать на практике психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания младших школьников, в том числе с особыми образовательными способностями.</li> </ul>	
3. Заключительный	Оформление отчета Защита отчета по практике	ОПК-7, ОПК-8
Промежуточная аттестация	Зачет	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6 ,ОПК-7, ОПК-8 ОПК-9

#### 4.2. Характеристика содержания производственной практики, педагогической практики

Производственная – педагогическая практика направлена на практическое закрепление знаний, освоение умений и навыков, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общепрофессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

Производственная педагогическая практика включает виды деятельности, при освоении которых будущие педагоги-психологи осваивают:

- практические навыки работы с методической, нормативной и отчетной документацией;
- основные профессиональные навыки по организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- практические навыки разработки и реализации программ совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- особенности педагогического сопровождения познавательной деятельности

обучающихся с особыми образовательными потребностями;

– методику разработки педагогических проектов, направленных на совершенствование деятельности по организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

Содержание производственной практики, педагогической практики включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от университета и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики.

<b>Этап практики</b>	<b>Содержание</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
1. Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знакомство с руководителем производственной практики, педагогической практики от организации</li> <li>• ознакомиться с целями и задачами практики</li> <li>• ознакомиться с местом и рабочим графиком (планом) проведения практики</li> <li>• ознакомиться с формой отчета по практике</li> </ul> <p>по месту прохождения практики пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики</p>	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10
2. Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совместно с руководителем составить план работы во время прохождения практики:</li> <li>• изучить законодательную базу и Устав образовательной организации, проанализировать основную или дополнительную образовательную программу;</li> </ul> <p>Применить технологические новации и современное программное обеспечение при работе практического с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составить план выявления и корректирования трудностей обучения;</li> <li>• апробировать на практике психолого-педагогические технологии на основе специальных научных знаний, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе, с особыми образовательными способностями</li> </ul>	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5, ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9

3. Заключительный	Оформление отчета Защита отчета по практике	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4
-------------------	------------------------------------------------	------------------------------

		УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10
Промежуточная аттестация	Зачет	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5, ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9

#### 4.3. Характеристика содержания производственной практики

Производственная практика (организация психолого-педагогического сопровождения) направлена на практическое закрепление знаний, освоение умений и навыков, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

Производственная практика (организация психолого-педагогического сопровождения) включает виды деятельности, при освоении которых будущие педагоги осваивают:

- практические навыки работы с методической, нормативной и отчетной документацией;
- основные профессиональные навыки по организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- практические навыки разработки и реализации программ совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- особенности педагогического сопровождения познавательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- методику разработки педагогических проектов, направленных на

совершенствование деятельности по организации познавательной и воспитательной деятельности обучающихся.

Производственная практика заключается в последовательном выполнении следующих разделов.

#### *Раздел 1. Организация психолого-педагогической (педагогической) деятельности*

Ознакомление обучающихся с организацией психолого-педагогической (педагогической) работы в учреждениях образования/здравоохранения/ социальной защиты, с направлениями деятельности основных участников образовательного процесса в организации (педагога, воспитателя, психолога и др.).

Формирование представлений о специфике организации и проведения психолого-педагогической (педагогической) работы с детьми в учреждениях образования/здравоохранения/ социальной защиты.

Компьютерные технологии в работе педагога (педагога-психолога).

#### *Раздел 2. Документооборот педагога-психолога (педагога)*

1. Анализ документов педагога-психолога (педагога) в учреждениях образования/здравоохранения/ социальной защиты
2. Анализ документации педагога-психолога (педагога).
3. Анализ форм организации работы педагога-психолога (педагога).
4. Анализ планирования работы (в соответствии с ФГОС ДО, ФГОС ОО в образовательных учреждениях).
5. Анализ программ психолого-педагогической (педагогической) работы.
6. Анализ развивающей среды (в соответствии с ФГОС ДО, ФГОС ОО в образовательных учреждениях).
7. Анализ педагогического сотрудничества с родителями (в соответствии с ФГОС ДО, ФГОС ОО в образовательных учреждениях).
8. Изучение учредительных документов
9. Изучить и проанализировать сайт учреждения.
10. Изучить документы, на основании которых работает учреждение.

#### *Раздел 3. Образовательные технологии, используемые в психолого-педагогической (педагогической) работе с детьми и взрослыми*

Технологии развития речи, технологии физического воспитания и развития, технологии математического развития, технологии художественного развития, технологии экологического развития. Технологии коммуникативного развития. Инновационные и компьютерные технологии в работе педагога-психолога (педагога).

Раздел 4. Вариативность работы педагога-психолога (педагога) с детьми с ОВЗ

ФГОС ДО, ФГОС ОО. Роль педагога-психолога (педагога) в работе с детьми с ОВЗ.

Содержание производственной практики, (организация психолого-педагогического сопровождения) включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от университета и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики.

Этап практики	Содержание	Формируемые компетенции
1. Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знакомство с руководителем производственной практики, педагогической практики от организации</li> <li>• ознакомиться с целями и задачами практики</li> <li>• ознакомиться с местом и рабочим графиком (планом) проведения практики</li> <li>• ознакомиться с формой отчета по практике</li> <li>• по месту прохождения практики пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</li> <li>• ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики</li> </ul>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
2. Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совместно с руководителем составить план работы во время прохождения практики:</li> <li>• изучить законодательную базу и Устав образовательной организации, проанализировать основную или дополнительную образовательную программу;</li> <li>• Применить технологические новации и современное программное обеспечение при работе практического с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями;</li> <li>• составить план выявления и корректирования трудностей обучения;</li> <li>• апробировать на практике психолого-педагогические технологии на основе специальных научных знаний, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе, с особыми образовательными способностями</li> </ul>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
3. Заключительный	Оформление отчета Защита отчета по практике	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7

Промежуточная аттестация	Зачет	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
--------------------------	-------	------------------------------------------------------

#### 4.4. Характеристика содержания производственной (преддипломной) практики,

Содержание преддипломной практики составляет закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин, расширение профессиональных знаний и формирование навыков практического решения задач в области образования а также сбор информации по объекту исследования, которая необходима для написания выпускной квалификационной работы. В процессе практики студент проводит диагностику уровня развития личностных результатов обучающихся и их образовательных результатов; участвует в коллективной работе по проектированию программ развития и воспитания обучающихся и их реализации; проводит консультации субъектов образовательного процесса по частным проблемам обучения и развития личности, по проблемам профессионального самоопределения; осуществляет сопровождение обучающихся с использованием коррекционно-развивающих методов и технологий.

Во время прохождения практики обучающийся должен получить необходимые практические навыки, сформировать конкретные компетенции

В обязанности кафедры, ответственной за организацию практики, входит организационная работа, методическое руководство практикой, разработка программы практики, назначение руководителей практики из числа профессорско-преподавательского состава, обеспечение обучающихся программами практики, проведение организационного собрания по разъяснению целей, содержания, порядка и контроля прохождения практики.

Производственная (преддипломная) практика заключается в последовательном выполнении следующих этапов.

1. Ознакомительно-адаптационный этап длится приблизительно три дня в зависимости от готовности обучающегося к профессиональной деятельности и его индивидуально- психологических особенностей. В этот период обучающиеся знакомятся с содержанием и методами работы педагога, изучают характер представлений и уровень развития детей, их психолого-педагогические особенности. Участвуют в организации всех видов детской деятельности в течение дня. Углубленно анализируют освоение детьми одного из разделов развития или формулируют в соответствии с задачами эмпирической части исследовательской бакалаврской работы.

2. Диагностико-прогностический этап – обучающиеся завершают психолого-педагогическую диагностику, анализируют ее результаты и в соответствии с ними проектируют свою будущую профессиональную деятельность с детьми на последующие недели. При этом учитываются стратегические направления (программные требования), определяются тактические задачи профессиональной деятельности, разрабатывается методика их реализации, конкретизируются задачи эмпирической работы по выбранному направлению. С целью овладения аналитическими умениями, педагогической рефлексией обучающиеся ведут дневник, отражая в нем свои профессиональные успехи и неудачи.

3. Конструктивно-исполнительный этап – обучающиеся работают в качестве педагога по теме своего выпускного квалификационного исследования, реализуют поставленные задачи. Работа осуществляется со всеми участниками педагогического процесса: детьми, родителями (или лицами, их заменяющими), членами семьи, медицинским персоналом, психологом, другими специалистами и педагогами. Обучающиеся проводят зачетные виды деятельности: организация формирующего эксперимента в соответствии с темой выпускного квалификационного исследования. В течение всей практики обучающиеся активно участвуют в общественной и культурной жизни коллектива: производственных собраниях, профессиональных конкурсах, концертах, спектаклях для детей и сотрудников и др.

4. Итоговый этап практики – последние три-четыре дня практики. В это время обучающиеся осуществляют контрольную диагностику детей, целью которой является выявление эффективности разработанного ими формирующего эксперимента. Анализируют результаты практики. Составляют отчетную документацию, в т. ч. проводят самоанализ результатов прохождения практики. В предпоследний день практики в образовательном учреждении организуется итоговое совещание, на котором обсуждается деятельность каждого обучающегося. Составляются характеристики на практикантов. Проводится выставка пособий и игр, изготовленных обучающимися. На итоговом совещании в образовательном учреждении обучающимся выставляется предварительная оценка по практике. Окончательно она утверждается на итоговой конференции.

Формой промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике является зачет, который проводится в форме защиты отчета о прохождении практики.

Содержание производственной практики, (преддипломной) включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от университета и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики.



Этап практики	Содержание	Формируемые компетенции
1. Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знакомство с руководителем производственной практики, педагогической практики от организации</li> <li>• ознакомиться с целями и задачами практики</li> <li>• ознакомиться с местом и рабочим графиком (планом) проведения практики</li> <li>• ознакомиться с формой отчета по практике</li> </ul> <p>по месту прохождения практики пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики</p>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
2. Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совместно с руководителем составить план работы во время прохождения практики:</li> <li>• изучить законодательную базу и Устав образовательной организации, проанализировать основную или дополнительную образовательную программу;</li> </ul> <p>Применить технологические новации и современное программное обеспечение при работе практического с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составить план выявления и корректирования трудностей обучения;</li> <li>• апробировать на практике психолого-педагогические технологии на основе специальных научных знаний, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе, с особыми образовательными способностями</li> </ul>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
3. Заключительный	<p>Оформление отчета</p> <p>Защита отчета по практике</p>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
Промежуточная аттестация	Зачет	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7

## 5. Перечень основной и дополнительной литературы

**Основная:**

Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров / Издательство: Дашков и К, 2019 г., 283 с. [ЭБС ООО «Центр цифровой дистрибуции «КНИГА-ФОНД»]

Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: Учебно-методическое пособие. - 7-е изд. / М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 18. - 340 с. [ЭБС ООО «Политехресурс» «Консультант студента»]

**Дополнительная:**

Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е. Азбука научно-исследовательской работы студента: Учеб. пособие. Изд. 2-е, испр. и доп. / М.: РУДН, 2010. - 107 с. [ЭБС ООО «Политехресурс» «Консультант студента»] - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209035275.html>

Шкляр М. Ф. Основы научных исследований. Учебное пособие для бакалавров / 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 244 с. [ЭБС ООО «Политехресурс» «Консультант студента»] – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/3934>.

## **6. Требования к отчетной документации**

Основной итог практики — это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру (руководителю практики от Университета) отчет по практике.

Структура отчета по прохождению практики (см. Приложения):

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Отчет о прохождении практики
4. Отзыв о работе обучающегося (руководитель от организации)
5. Список изученной литературы и интернет-ресурсов
6. Отзыв-характеристика руководителя практики
7. Индивидуальное задание. Материалы выполненных индивидуальных заданий.

*(Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от Университета, и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых компетенций.)*

Отчет о прохождении практики оценивается руководителем практики от Университета. К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики. Защита отчета по практике проводится в установленные сроки на итоговой конференции

#### **7. Промежуточная аттестация обучающихся.**

Обучающиеся допускаются к зачету по учебной практике в случае выполнения им учебного плана и программы практики, выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

*Зачет* проводится в форме презентации на итоговой конференции. Руководителю практики предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы.

Освоение программы учебной практики на *зачёте* оценивается:

«**Зачтено**» - обучающийся сдал отчетную документацию по практике: отчет обучающегося о практике, отзыв о работе обучающегося, индивидуальный дневник учебной практики (возвращается обучающемуся), список необходимых аналитических документов. В отзыве педагога образовательной организации за практику обучающемуся выставлена отметка «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно».

«**Не зачтено**» – обучающийся не сдал отчетную документацию по практике: отчет обучающегося о практике, отзыв о работе обучающегося, индивидуальный дневник учебной практики (возвращается обучающемуся), список необходимых аналитических документов. В отзыве педагога образовательной организации за практику обучающемуся выставлена отметка «неудовлетворительно».



## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ по учебной практике, ознакомительной практике ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ И ШКАЛЫ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Результатом прохождения учебной практики, обучение служением — являются умения, навыки и (или) опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с видом профессиональной деятельности.

#### ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

**Вид практики** учебная

**Тип практики** ознакомительная практика

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики/формируемые компетенции	Формы отчетности
Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомиться с целями и задачами учебной, ознакомительной практики</li> <li>• ознакомиться с местом и рабочим графиком проведения учебной, ознакомительной практики</li> <li>• ознакомиться с формой отчета по учебной, ознакомительной практике</li> <li>• пройти инструктаж по месту прохождения учебной, ознакомительной практики по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</li> <li>• ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта на месте прохождения практики</li> </ul>	УК-1,УК-2,УК-3,УК-4	Устный ответ
Основной	Разработать индивидуальную учебную программу прохождения практики; Разработать план посещений психологических консультаций; Изучить опыт преподавания ведущих преподавателей образовательной организации в ходе посещения учебных занятий	УК-3, УК-5; уК-6; уК-7; У-8, УК-9, УК-10	Устный ответ

Заключитель ный	Подготовить отчетную документацию по итогам практики <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформить отчет по учебной, ознакомительной практике в соответствии с требованиями</li> <li>• Защитить отчет по учебной, ознакомительной практике в соответствии с утвержденным графиком.</li> </ul>	УК-4; уК-6; уК-7; уК-8, УК-9, УК-10	Отчет, отзыв-характеристика, устный ответ
--------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------------

**Примерные вопросы к зачету по учебной практике, ознакомительной практике**

1. Какие приемы построения деловой коммуникации вы знаете?
2. Какие технологии социального взаимодействия вы знаете.
3. Проанализируйте взаимосвязь уровня физической подготовленности и успешной социальной и профессиональной деятельности
4. Что такое траектория саморазвития и ее планирование на основе принципов образования в течение всей жизни.
5. Влияние саморазвития на эффективность профессиональной деятельности педагога.
6. Перечислите приоритетные направления деятельности педагога в образовательной организации.
7. В чем состоят функциональные обязанности педагога-психолога по поддержанию безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

по учебной практике, технологической (проектно-технологической) практике

**ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ  
И ШКАЛЫ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Результатом прохождения учебной практики, технологической (проектно-технологической) практике — являются умения, навыки и (или) опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с видом профессиональной деятельности.

**ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

**Вид практики** учебная

**Тип практики** технологическая (проектно-технологическая)

Этап практики	Содержание	Формируе мые компетен ции
------------------	------------	------------------------------------

1.Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>знакомство с руководителем учебной практики – технологической (проектно-технологической) практики от организации</li> <li>ознакомиться с целями и задачами практики</li> <li>ознакомиться с местом и рабочим графиком (планом) проведения практики</li> <li>ознакомиться с формой отчета по практике</li> <li>по месту прохождения практики пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</li> <li>ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики</li> </ul>	ОПК-7, ОПК-8 ОПК-9
2. Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>Совместно с руководителем составить план работы во время прохождения практики:</li> <li>изучить законодательную базу и Устав образовательной организации, проанализировать основную или дополнительную образовательную программу;</li> <li>Применить технологические новации и современное программное обеспечение при работе практического психолога;</li> <li>Составить план выявления и корректирования трудностей обучения младших школьников;</li> <li>Апробировать на практике психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания младших школьников, в том числе с особыми образовательными способностями.</li> </ul>	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6 ОПК-7, ОПК-8 ОПК-9
3.Заключительный	Оформление отчета	ОПК-7,
	Защита отчета по практике	ОПК-8 ОПК-9
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6 ,ОПК-7, ОПК-8 ОПК-9

**Примерные вопросы к зачету по учебной, технологической (проектно-технологической) - практике.**

1. Какие психолого-педагогические технологии, применяемые в профессиональной деятельности педагога- психолога, воспитателя ДОО, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями Вы знаете?

2. Раскройте формы контроля и оценки результатов образования обучающихся, направленные на выявление и корректирование трудностей в образовании.

3. Определите, какие специальные научные знания необходимы педагогу-психологу для эффективного взаимодействия с участниками образовательных отношений?

4. Раскройте направления работы педагога-психолога по нравственному воспитанию

обучающихся детей.

6. Оцените эффективность известных Вам форм контроля и оценки результатов образования детей.

7. Какие формы работы с детьми с особыми образовательными потребностями Вы считаете эффективными? Ответ обосновать.



## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

по производственной практике, технологической (проектно-технологической) практике

### ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ И ШКАЛЫ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Результатом прохождения производственной практики, педагогической практики — являются умения, навыки и (или) опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с видом профессиональной деятельности.

### ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

**Вид практики** производственная

**Тип практики** технологическая (проектно-технологическая)

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики/ формируемые компетенции	Формы отчетности
Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомиться с целями и задачами производственной, технологической (проектно-технологической) практики</li> <li>• ознакомиться с местом и рабочим графиком проведения производственной, технологической (проектно-технологической) практики</li> <li>• ознакомиться с формой отчета по производственной, технологической (проектно-технологической) практике</li> <li>• пройти инструктаж по месту прохождения производственной, технологической (проектно-технологической) практики по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</li> <li>• ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта на месте прохождения практики</li> </ul>	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10	Устный ответ

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики/ формируемые компетенции	Формы отчетности

	<p>Программ в реальной и виртуальной образовательной среде, применяя информационно-коммуникационные технологии;</p> <p>Изучить опыт преподавания ведущих преподавателей образовательной организации в ходе посещения учебных занятий;</p>	<p>УК-9 УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5, ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9</p>	
Заключительный	<p>Подготовить отчетную документацию по итогам практики</p> <p>Оформить отчет по производственной технологической (проектно-технологической) практике в соответствии с требованиями</p> <p>Защитить отчет по производственной технологической (проектно-технологической) практике в соответствии с утвержденным графиком.</p>	<p>УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5, ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9</p>	<p>Отчет, отзыв-характеристика, устный ответ</p>

## **Примерные вопросы к зачету по производственной – педагогической практике.**

1. Назовите нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.
2. Назовите и охарактеризуйте федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.
  3. Назовите и охарактеризуйте федеральный государственный образовательный стандарт начального образования.
  4. Назовите и охарактеризуйте федеральный государственный образовательный стандарт общего основного образования.
  5. Раскройте содержание профессиональной деятельности практического психолога в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
  6. Какие психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания вы знаете?
  7. Какие особенности гендерного развития обучающихся необходимо учитывать для планирования учебно-воспитательной работы?
  8. Проанализируйте особенности индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.
  9. Раскройте структуру психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

### **ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

по производственной практике (организация психолого-педагогического сопровождения)

### **ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ И ШКАЛЫ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Результатом прохождения производственной практики являются умения, навыки и (или) опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с видом профессиональной деятельности.

## ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

**Вид практики** производственная

**Тип практики** организация психолого-педагогического сопровождения

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики/ формируемые компетенции	Формы отчетности
Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомиться с целями и задачами производственной, технологической (проектно-технологической) практики</li> <li>• ознакомиться с местом и рабочим графиком проведения производственной, технологической (проектно-технологической) практики</li> <li>• ознакомиться с формой отчета по производственной, технологической (проектно-технологической) практике</li> <li>• пройти инструктаж по месту прохождения производственной, технологической (проектно-технологической) практики по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</li> <li>• ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта на месте прохождения практики</li> </ul>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Устный ответ
Основной	Разработать индивидуальную учебную программу прохождения практики; Разработать план индивидуальных воспитательных мероприятий с учетом особенностей	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Устный ответ
	ностей гендерного развития обучающихся. Разработать и применить отдельные модули основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде, применяя информационно-коммуникационные технологии; Изучить опыт преподавания ведущих преподавателей образовательной организации в ходе посещения учебных занятий;	ПК-5 ПК-6 ПК-7	

Заключит ельный	Подготовить отчетную документацию по итогам практики Оформить отчет по производственной технологической (проектно-технологической) практике в соответствии с требованиями Защитить отчет по производственной технологической (проектно-технологической) практике в соответствии с утвержденным графиком.	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Отчет, отзыв- характерист ика, устный ответ
--------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

**Примерные вопросы к зачету по производственной практике (организация психолого-педагогического сопровождения).**

1. Назовите нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.
2. Назовите и охарактеризуйте федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.
3. Раскройте содержание профессиональной деятельности педагога дошкольного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
6. Какие психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания вы знаете?
7. Какие особенности гендерного развития обучающихся необходимо учитывать для планирования работы?
8. Проанализируйте особенности индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.
9. Раскройте структуру психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося.



## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ по производственной практике, преддипломной ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ И ШКАЛЫ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Результатом прохождения производственной практики, преддипломной практики являются умения, навыки и (или) опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с видом профессиональной деятельности.

#### ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

**Вид практики** производственная

**Тип практики** преддипломная

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики/ формируемые компетенции	Формы отчетности
Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомиться с целями и задачами производственной, преддипломной практики</li> <li>• ознакомиться с местом и рабочим графиком проведения производственной, практики, преддипломной практики, ознакомиться с формой отчета</li> <li>• пройти инструктаж по месту прохождения производственной, преддипломной практики по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</li> <li>• ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта на месте прохождения практики</li> </ul>	ПК-3	Устный ответ
Основной	<p>Разработать индивидуальную учебную программу прохождения практики.</p> <p>Разработать программу диагностического обследования обучающихся с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов.</p> <p>Разработать план диагностирования интеллектуальных, личностных и эмоционально-волевых особенностей обучающихся, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания .</p> <p>Разработать программу психологического</p>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6 ПК-7	Устный ответ

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики/ формируемые компетенции	Формы отчетности
	<p>сопровождения обучения, развития и воспитания детей и подростков</p> <p>Разработать и осуществить консультирование субъектов образовательного процесса по частным психологическим проблемам обучения и развития личности.</p> <p>Подготовить и реализовать публичную лекцию по психологическому просвещению родителей</p>		
Заключительный	<p>Подготовить отчетную документацию по итогам практики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформить отчет по производственной педагогической практике в соответствии с требованиями</li> <li>• Защитить отчет по производственной педагогической практике в соответствии с утвержденным графиком.</li> </ul>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7:	Отчет, отзыв-характеристика, устный ответ

**Примерные вопросы к зачету по производственной, преддипломной практике**

1. Раскройте диагностику уровня развития личностных результатов обучающихся.
  2. Раскройте диагностику метапредметных образовательных результатов обучающихся.
  3. Охарактеризуйте способы сбора, анализа и интерпретации полученных диагностических результатов.
  4. Какие методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ вы знаете?
  5. Какие способы и средства личностного и профессионального саморазвития вы знаете?
  6. Раскройте подходы и модели к проектированию программ психолого-педагогического сопровождения реализации образовательных программ в системе образования.
  7. Дайте содержательную характеристику направлениям, приемам и методам психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся.
  8. Этические нормы организации и проведения консультативной работы практического психолога.
  9. Особенности консультирования педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.
- Контрольные задания, применяемые в рамках текущего и промежуточного контроля по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора компетенций, предусмотренных ОП по дисциплине.



ПРИЛОЖЕНИЕ Е

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Титульный лист

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ



«МЕЖДУНАРОДНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ПСИХОЛОГО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
ИННОВАЦИЙ»

---

Институт инновационной педагогики  
Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
Направленность (профиль): Психология и педагогика дошкольного образования

**ОТЧЕТ**

о прохождении \_\_\_\_\_ практики  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

Место проведения практики \_\_\_\_\_  
Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.) \_\_\_\_\_ (Подпись)

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., степень, звание)

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ (Ф. И. О., должность) \_\_\_\_\_ (Подпись)

Москва

202\_



--	--	--	--

По результатам прохождения практики и на основании сформированных компетенций была проведена независимая оценка качества подготовки обучающегося, которая выявила соответствие/несоответствие требований, предъявляемых к выпускнику по направлению подготовки.

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_  
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

**ОТЧЕТ**

**О (тип практики) ..... ПРАКТИКЕ**

*обучающегося* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *формы обучения* \_\_ курса \_\_ группы

Время практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

База практики \_\_\_\_\_

Методист \_\_\_\_\_ Педагог (педагог-психолог) \_\_\_\_\_

**АНАЛИЗ РАБОТЫ**

1. Организация работы

Установочная конференция \_\_\_\_\_

Итоговая конференция \_\_\_\_\_

2. Содержание работы (направления деятельности)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

	Направление работы	Кол-во часов	Отметка

3. Основные трудности в реализации самостоятельной профессиональной деятельности педагога (педагога-психолога) \_\_\_\_\_

4. Анализ теоретической готовности к реализации практической деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Количество пропусков и их причина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Характеристика участия в жизнедеятельности коллектива образовательной организации \_

7. Анализ инновационных и компьютерных технологий, применяемых в образовательном учреждении и, в частности, в деятельности педагога (педагога-психолога)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Перечень документов, предоставляемых на итоговой конференции \_\_\_\_\_

---

9. Замечания по организации и проведению практики \_\_\_\_\_

---

10. Предложения и пожелания по организации и проведению практики \_\_\_\_\_

---

11. Список проанализированной литературы \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись)

Педагог (педагог-психолог) \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель ОУ \_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»**

**Институт инновационной педагогики  
Кафедра \_\_\_\_\_**

**Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
Направленность (профиль): Психология и педагогика дошкольного образования**

**СПИСОК**

изученной литературы и интернет-ресурсов  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

---

**Ф.И.О.**

Педагог (педагог-психолог): \_\_\_\_\_(подпись)\_\_\_\_\_ (расшифровка)

Руководитель практики НОЧУ ВО МУППИ: \_\_\_\_\_(подпись) \_\_\_\_ (расшифровка)

Москва, 20\_\_\_\_г.

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ»

Институт инновационной педагогики  
Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
Направленность (профиль): Психология и педагогика дошкольного образования

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**Обучающемуся** \_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Тип практики** (организация психолого-педагогического сопровождения) \_\_\_\_\_  
(организация психолого-педагогического сопровождения)

**Срок прохождения практики** \_\_\_\_\_

**Место проведения практики** \_\_\_\_\_

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики	Отметка о выполнении
Подготовительный	В соответствии с программой практики		
Основной	В соответствии с программой практики		
Заключительный	В соответствии с программой практики		

**С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в Организации ознакомлен(а).**

\_\_\_\_\_ / ..... /Ф.И.О.  
*обучающегося)*