

# ДОГОВОР

## о практической подготовке обучающихся

г. Москва

«01» июля 2025 г.

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Международный университет психолого-педагогических инноваций» (НОЧУ ВО «МУПШИ»), действующее на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности: регистрационный № Л035-00115-77/00617227, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 22.07.2022, статус лицензии: действующая, в лице Ректора Виктории Валерьевны Борисовой, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и ГБУ «Жилищник района Северное Бутово», в лице директора Волковой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся Университета (далее – Практическая подготовка).

1.2 Университет направляет обучающихся на практическую подготовку по направлениям подготовки (образовательным программам): Государственное и муниципальное управление Направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба (38.03.04).

1.3 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.4 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

1.5 Помещения Профильной организации, находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки, используются Университетом на безвозмездной основе.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1 Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся Университета в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2 Договора, в 3-х дневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки,

и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.3 Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### **3. Срок действия Договора**

3.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до «30» июня 2030 г.

### **4. Заключительные положения**

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### Университет:

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Международный университет психолого-педагогических инноваций»

Юридический адрес:

117041 г. Москва, ул. Остафьевская, д.43, корп. 7, помещение II

Фактический адрес:

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 4

ОГРН 1137799011393

ИНН/КПП 7705521608/772701001

БИК 044525225

Расчетный счет 40703810738090000786

Банк получателя: ПАО Сбербанк России

Счет Банка получателя:

30101810400000000225

Тел. 8(495)777-89-91

e-mail: info@muppi.ru

Ректор ИОЧУ ВС «МУПИ»

М.П.



В.В. Борисова

### Профильная организация:

ГБУ «Жилищник района Северного Бутово»

Юридический адрес:

117216, город Москва, ул. Грина, д. 1 к. 2

ИНН 7727846198

КПП 772701001

ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35

р/с 40601810245253000002

Департамент финансов города Москвы (ГБУ

«Жилищник района Северное Бутово», л/с

2698142000931101)

БИК 044525000

Тел: 8 (495) 711-18-18

gbusb@uzao.mos.ru

Директор



М.П.

/Е.В. Волкова

**Приложение 1**

к договору о практической подготовке обучающихся от «01» июля 2025г.

Направление подготовки (образовательная программа (программы)) Государственное и муниципальное управление Направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба (38.03.04)

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка: практика

Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы: \_\_\_\_\_

Номер группы: \_\_\_\_\_

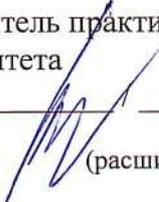
ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

Сроки организации практической подготовки \_\_\_\_\_

Руководитель практической подготовки от  
Университета

\_\_\_\_\_

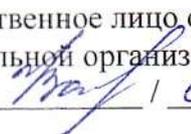
(подпись)

  
(расшифровка)

Ответственное лицо от  
Профильной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

 / Е.В. Волкова  
(расшифровка)

## Приложение 2

к договору о практической подготовке  
обучающихся от «01» июля 2025г.

### Перечень помещений Профильной организации, используемых для реализации компонентов образовательной программы при проведении практической подготовки обучающихся

№ п/п	Адрес места практической подготовки	Наименование структурного подразделения, номер помещения
	Адрес: 117216, город Москва, ул. Грина, д. 1 к. 2	

Руководитель практической подготовки от Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Ответственное лицо от Профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка) *Е.В. Волкова*